



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADOR DE LES OBRES PER L'ADEQUACIÓ A LA NORMATIVA DE PROTECCIÓ CONTRAINCENDIS DEL PAVELLÓ POLIESPORTIU POVILAENT MUNICIPAL DE CADAQUÉS

Clàusula primera.- Objecte i Qualificació

L'objecte del contracte és la realització de les obres per l'adequació a la normativa de protecció contraincendis del pavelló poliesportiu polivalent municipal de Cadaqués, la codificació de les quals és CPV 45212225-9.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres tal com estableix l'article 6 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Clàusula segona. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert i **tramitació urgent**, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, d'acord amb l'article 157 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

La motivació de la tramitació de l'expedient de contractació per urgència ve donada per la concessió per acord de Ple de la Diputació de Girona - Assistència i Cooperació als Municipis de data 21 de març de 2017, i publicat en el BOP de Girona núm. 60 de data 27 de març de 2017, per import de 75.000€. Les bases de la convocatòria estableixen com a data límit per la justificació de la subvenció el dia 27 de març de 2018.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a un sol criteri d'adjudicació, que de conformitat amb l'article 150.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, haurà de ser necessàriament el del preu més baix.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

Clàusula tercera. El Perfil de Contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

www.CADAQUÉS.CAT

Clàusula quarta. Import del Contracte i règim econòmic del contracte.

L'import del present contracte ascendeix a la quantia de **178.500,00** euros, al que s'addicionarà l'Impost sobre el Valor Afegit per valor de 37.485,00 euros, la qual cosa suposa un total de **215.985,00** euros.

L'import s'abonarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària **340-619.02** del vigent Pressupost Municipal; existint crèdit fins a l'import aprovat per l'Ajuntament per l'import de 215.000€ i l'adjudicació quedarà condicionada a l'habilitació del crèdit fins a la totalitat de 215.985€ i per tant, quedant acreditada la plena disponibilitat de les aportacions que permeten finançar el contracte. L'operació comptable A s'incorporarà a l'expedient abans la publicació de la convocatòria de licitació.

S'entendrà que les ofertes dels licitadors comprenen tant el preu del contracte com l'Impost sobre el Valor Afegit i altres tributs que siguin aplicable segons les disposicions vigents. La quantitat corresponent a l'IVA figurarà com a aplicació independent.

El preu restarà fixat definitivament d'acord amb l'oferta formulada per qui resulti adjudicatari.

El pagament del preu es realitzarà per períodes mensuals dins el termini de 40 dies des de la data d'entrada de la factura corresponent al registre general de l'Ajuntament i previ lliurament dels treballs efectuats fins a la data (Article 216 i Disposició transitòria sexta del Reial Decret-Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic).

El preu del contracte no serà objecte de revisió al ser la durada del contracte inferior a 1 any.

Clàusula cinquena. Termini d'Execució del Contracte

La durada del contracte d'obres de serà de **tres mesos a partir de l'inici dels treballs**. L'execució del contracte d'obres començarà amb l'acta de comprovació del replanteig en el termini de deu dies des de la data de formalització del contracte.

Clàusula sisena. Acreditació de l'aptitud per contractar



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions per contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La **capacitat d'obrar** de l'empresari s'acreditarà:

a. Dels empresaris que fossin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

b. Dels empresaris que fossin **persona físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

c. Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea** per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

d. **Dels altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

e. Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

Clàusula setena. Representació de l'ajuntament en el contracte

La persona responsable del contracte és **el personal assignat als serveis tècnics municipals de l'àrea d'urbanisme**.

L'òrgan responsable de l'execució del contracte i competent per tal de dictar tots aquells actes administratius derivats de l'execució ordinària del contracte és **la Regidora d'Esports**.

Clàusula vuitena. Termini i lloc de presentació de proposicions



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

Les ofertes es presentaran a l'Ajuntament ,en horari d'atenció al públic, dins del termini de **tretze dies** (tramitació per urgència) comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en *el Butlletí Oficial de la Província de Girona* i en el Perfil de Contractant de la pagina web de l'Ajuntament.

Les proposicions podran presentar-se, per correu, per telefax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en qualsevol dels llocs establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Les proposicions també podran ser enviades per correu ordinari. En aquest cas els licitadors hauran de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de Correus abans del darrer dia en què finalitzi el termini indicat a l'escrit convidant a la participació al procediment de licitació i anunciar-la a l'òrgan de contractació mitjançant tèlex, telegrama o telefax el mateix dia. Sense la concurrència d'ambdós requisits la proposició no serà admesa si es rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la finalització del termini. Transcorreguts **cinc dies naturals** des de la data esmentada sense haver-se rebut la proposició, aquesta no serà admesa.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables hauran de complir, a més, els requisits establerts en la disposició addicional setzena del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, *sense perjudici dels establert en els articles 147 i 148 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre*. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present Plec.

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en dos sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili a l'efecte de notificacions, en els quals es farà constar la denominació del sobre i la llegenda «**Proposició per licitar a la contractació d'obres de l'adequació a la normativa de protecció contra incendis del pavelló poliesportiu polivalent municipal de Cadaqués** ». La denominació dels sobres és la següent:

- Sobre «A»: Documentació Administrativa.
- Sobre «B»: Proposició Econòmica.



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

Clàusula novena. Forma i contingut de les proposicions

Els licitadors podran presentar la documentació inclosa en les seves proposicions mitjançant document original o còpia o fotocòpia degudament compulsada.

Les empreses estrangeres presentaran la documentació traduïda de manera oficial al català o al castellà.

La proposició que consta de dos sobres, documentació administrativa i proposició econòmica, serà subscripta pel licitador i es presentarà en dos sobres tancats.

Sobre «A»: Documentació Administrativa

Dins del sobre s'haurà d'adjuntar documentació que es detalla a continuació:

1) Relació numerada de la documentació inclosa.

2) La documentació que acrediti la personalitat del licitador i, en el seu cas, la seva representació.

- **Si es tracta d'empresari individual:**

- **DNI o NIF** de la persona.

- **Si es tracta de persones jurídiques** (o quan el licitador no actuï en nom propi):

- DNI o NIF de qui subscriu la proposició.
- Escritura pública de constitució o modificació de la societat o entitat o document de constitució o modificació de la societat o entitat en el cas que no sigui necessària legalment la seva formalització en document públic degudament inscrites en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els hi sigui exigible.

En el document de constitució o modificació de la societat o entitat hauran de constar **el seu objecte social o els seus fins assenyalats en els seus respectius estatuts o regles fundacionals relacionats directament amb l'objecte del contracte.**

- Escritura pública de nomenament de càrrec social o poder notarial per representar a la persona o entitat degudament inscrites en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els hi sigui exigible.

La documentació que acrediti la representació i facultats del licitador que resulti adjudicatari del contracte - llevat que estigui inscrit al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya - haurà de ser validada pel/per la Secretari/ària de la Corporació prèviament a la formalització del contracte, sens perjudici de les responsabilitats en què aquell hagi pogut incórrer relatives a la validesa d'aquest document en la data final del termini per a la presentació de proposicions.

-Si es tracta d'una unió temporal d'empreses, cadascuna haurà d'acreditar la seva personalitat i capacitat d'obrar pels mitjans citats anteriorment.

Alhora en el cas de les unions temporals d'empreses s'haurà de presentar la següent documentació:



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

- Document de designació de la persona que serà representant de l'esmentada unió per exercitar els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte.
 - Document degudament signat per totes les empreses que especifiqui els seus noms i circumstàncies i la participació de cadascuna en la futura unió així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de ser adjudicatàries del contracte.
- **Si es tracta d'empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea**, s'exigirà que de conformitat amb la legislació de l'Estat en que estiguin establertes, estiguin habilitades per realitzar la prestació de què es tracti. Si aquesta legislació exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar el servei, hauran d'acreditar que compleixen aquest requisit.
- Si es tracta d'empreses no espanyoles no comunitàries** s'haurà d'aportar tota la documentació que especifica l'article 72 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de contractes del sector públic.

3) La documentació que justifiqui els requisits de solvència econòmica, financera i

tècnica o professional del licitador:

- **Justificació de la solvència econòmica i financera del licitador**, en els termes establerts a l'article 75 del Reial Decret-Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de contractes del sector públic, mitjançant l'aportació d'algun dels documents següents:

-

a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o en el seu cas, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

b) En tractar-se de persones jurídiques, aportació dels comptes anuals dels últims tres exercicis presentades en el Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui. Si no s'estigués obligat a presentar-los, s'hauran d'aportar els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

c) Declaració relativa a la xifra de negocis global i, en el seu cas, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referida als darrers tres exercicis disponibles en funció de la data de constitució o inici de les activitats.

Per acreditar la solvència, no s'admetran altres documents que els assenyalats en aquest apartat, llevat que, per raons justificades, el licitador no pugui facilitar les referències sol·licitades, en el qual cas podrà es podrà autoritzar que s'acrediti aquesta solvència per mitjà de qualsevol altre document que es consideri apropiat per l'òrgan de contractació.



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

- **Justificació de la solvència tècnica del licitador**, en els termes establerts a l'article 78 del Reial Decret-Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, mitjançant l'aportació d'algun dels documents següents:
 - - a)- Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys, amb indicació de l'import, dates i destinataris públics o privats.
-S'haurà d'adjuntar certificat emès o visat per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat del sector públic i en el seu cas, certificat emès per l'entitat de dret privat o una declaració del licitador.
 - b)- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades en l'empresa, participants en el contracte- Titulacions acadèmiques i professionals del licitador i del personal responsable de l'execució de les obres. El requisit tècnic mínim per l'execució de les obres serà, un cap d'obra, i un responsable de seguretat i salut.
 - c)- Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els darrers tres anys, acompanyada de la documentació justificativa.
 - d)- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic de que es disposarà per a l'execució del contracte adjuntant la documentació acreditativa.

L'acreditació de les circumstàncies previstes als apartats anteriors es podrà realitzar mitjançant la presentació del **certificat emès per un Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades acompanyat d'una declaració responsable del licitador en la que manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat cap variació.**

En el cas que el licitador no porti el certificat indicat però sí que porti una declaració responsable en la que manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat cap variació, el certificat s'incorporarà d'ofici per la Mesa de contractació.

4) Declaració responsable formalitzada segons el model que s'adjunta amb aquest plec- Annex I, en què es posi de manifest que el licitador no està incurs en cap dels supòsits de prohibició de contractar que assenyala l'article 73 del Reial Decret-Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic i es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents signada pel licitador, sens perjudici que la justificació acreditativa d'aquest requisit s'hagi de presentar, abans de l'adjudicació, per l'empresari a favor del qual s'hagi d'efectuar aquesta. L'òrgan de contractació podrà comprovar en qualsevol moment la veracitat i exactitud d'aquesta declaració.



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

5) Declaració responsable de vigència de les circumstàncies que donaren lloc a la declaració, per part de l'Administració Tributària, d'exempció d'IVA, si escau.

6) En el cas d'empreses estrangeres, en els casos on el contracte s'hagi d'executar a Espanya, declaració de la seva submissió a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al fur jurisdiccional que pogués correspondre al licitant.

7) Declaració responsable, d'acord amb el model que s'adjunta a l'Annex I d'aquest plec, de que es disposa de certificat electrònic per rebre les notificacions electròniques relacionades amb aquest expedient. Aquestes notificacions s'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició de la notificació en el lloc web seu electrònic de l'Ajuntament de Cadaqués. En tot cas, si no es disposa d'aquest certificat, serà suficient indicant una adreça de correu electrònic per rebre totes aquelles notificacions relacionades amb aquest expedient.

Sobre «B»: Proposició Econòmica.

La proposició econòmica, haurà d'ajustar-se al model que s'adjunta com a **Annex II**.

Clàusula desena. Mesa de Contractació. Desenvolupament del procediment de selecció

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 10 de la Disposició Addicional Segona del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, en relació amb l'article 21.2 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta i actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació. Formaran part d'ella, **almenys quatre vocals**, entre els quals estarà el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta.

Conformen la Mesa de Contractació els següents membres:

- L'alcalde, que actuarà com a President de la mesa.
- Vocal (Secretari- Interventor de la Corporació¹).
- Vocal (Regidora de la Regidoria d'esports).
- Vocal (Regidoria d'urbanisme)
- funcionari de la Corporació, que actuarà com a Secretari de la Mesa.



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

La Mesa de Contractació es constituirà el **sisè dia natural** després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12:00 hores.

1. Qualificació de la documentació administrativa del sobre A.

En primer lloc la Mesa examinarà i qualificarà la documentació continguda en el sobre A i acordarà l'admissió dels licitadors la documentació dels quals estigui completa i reuneixi els requisits exigits.

Si s'observessin mancances, defectes o errors materials subsanables en la documentació presentada, es podrà concedir, si es creu convenient, un termini no superior a **tres dies hàbils** perquè el licitador esmeni l'error o deficiència.

Si en aquest termini no es procedeix a l'aportació del document requerit o no es subsana la deficiència o error material la proposició presentada serà rebutjada per l'òrgan de contractació.

2. Valoració de les proposicions presentades i adjudicació dels contracte

Posteriorment, la Mesa procedirà a l'obertura i examen del sobri «B», formulant la corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació, a la qual s'haurà arribat tenint en compte el preu més baix.

En aquesta fase de valoració també es podran determinar aquelles proposicions amb valors anormals o desproporcionats.

Es considerarà com una proposició amb un valor anormal o desproporcionat aquella que sigui **inferior al 7% del preu de licitació**. En el cas que es considerés alguna proposició com a desproporcionada o anormal, es donarà audiència al licitador per termini de dos dies naturals, per tal que justifiqui la valoració continguda en la seva proposició i concreti les seves condicions.

A la vista de la documentació presentada pel licitador en aquest termini, s'emetrà un informe tècnic en el que s'indicarà si s'admet o no la proposició presentada i es proposarà a

l'òrgan de contractació l'adjudicatari del contracte atenent la proposició que resulti més avantatjosa, o bé la declaració de desert del procediment de licitació.

En cas que es presentin dues o més proposicions iguals, que resultin ser les de preu més baix, l'adjudicatari es decidirà per sorteig davant el Secretari en sessió pública.



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

Es requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de **cinc dies hàbils**, a comptar des del dia següent a la recepció del requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació perquè obtingui de forma directa l'acreditació d'això, de disposar efectivament dels mitjans que hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme l'article 53.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent. Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics:

- **Certificat positiu de l'Agència Estatal Tributària**, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions tributàries. .
- **Certificat positiu de la Tresoreria General de la Seguretat Social**, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions envers la seguretat social
- **Document acreditatiu d'estar al corrent en el pagament de l'Impost sobre Activitats Econòmiques**, mitjançant l'imprès d'alta a la matrícula d'aquest impost, referida a l'exercici corrent, o del darrer rebut d'aquest impost completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa. En aquest cas, les empreses hauran d'estar donades d'alta a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte
En el cas que el licitador no estigui obligat a donar-se d'alta a l'impost l'acreditació es farà constar mitjançant una declaració responsable del licitador.
- **Certificat positiu emès per la Tresoreria de l'Ajuntament** acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb la Corporació. L'aportarà d'ofici el servei gestor de l'expedient de contractació.
- **Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva indicada en aquest plec a la Tresoreria Municipal.**

Si no es compleix adequadament el requeriment dins el termini establert, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint en aquest cas a requerir la mateixa documentació al licitador següent, seguint l'ordre en el que hagin quedat classificades les ofertes. L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels **cinc dies** hàbils següents a la recepció de la documentació.

3. Notificació als candidats i licitadors

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors.

La notificació haurà de incloure, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació. Serà d'aplicació a la motivació de l'adjudicació l'excepció de confidencialitat continguda a l'article 153 del Reial Decret-Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei de contractes del sector públic.



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permetin deixar constància de la seva recepció per part del destinatari.

4. Formalització del contracte

La formalització del contracte no podrà efectuar-se més tard dels **5 dies** següents a aquell en que es rebi la notificació de l'adjudicació al licitador i candidat en la forma prevista en l'article 151.4 del Reial Decret-Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

L'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatària per formalitzar el contracte en un termini no superior a 5 dies.

Simultàniament a la formalització del contracte, el contractista signarà la conformitat amb el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars que regeixen el contracte.

La formalització del contracte es publicarà en la seu electrònica de l'Ajuntament, perfil del contractant, d'acord amb el que estableix l'article 154 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Clàusula onzena. Garantia definitiva

Els que resultin adjudicataris provisionals dels contractes hauran de constituir una garantia del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 100 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i transcorregut [un any/6 mesos²] des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 100.

Clàusula dotzena. Drets i Obligacions adjudicatari

A més dels drets generals derivats del règim jurídic del contracte actual, el contractista tindrà dret a l'abonament de la prestació realitzada en els termes previstos en el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i en el contracte, conformement al preu convingut.

A l'efecte del pagament, l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que compreguin l'obra executada durant aquest període de temps, excepte prevenció en contrari en el plec de clàusules administratives particulars, els abonaments de les quals tenen el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final i sense suposar en forma alguna, aprovació i recepció de les obres que comprenen.

El contractista podrà desenvolupar els treballs amb major celeritat que la necessària per executar les obres en el termini contractual, tret que segons el parer de l'Adreça de les obres existissin raons per estimar-ho inconvenient

Es podran verificar abonaments a compte, prèvia petició escrita del contractista per apilaments de materials, instal·lacions i equips adscrits a l'obra, en la forma i amb les garanties que, a aquest efecte, determinen l'article 232 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre i articles 155 a 157 del RGLCAP.

A més de les obligacions generals derivats del règim jurídic del contracte actual, el contractista tindrà les següents obligacions específiques:

— Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

— El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això (article 64.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre).

— El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 227 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, per als supòsits de subcontractació.

— Senyalització de les obres. El contractista està obligat a instal·lar a la seva costa, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill deguts a la marxa d'aquells, tant en aquesta zona com en les seves bogues i voltants.

— El contractista haurà de complir les previsions recollides en el Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

— Despeses exigibles al contractista. Són de compte del contractista, les despeses i els impostos de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació fins al límit màxim de **500 euros** de la formalització del contracte, així com qualssevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin. En cas que ho exigeixi alguna de les Administracions que finança l'obra, el contractista instal·larà a la seva costa cartells d'identificació de l'obra, amb les característiques que s'estableixin.

Clàusula tretzena. Pla de seguretat i salut en el treball

Formalitzat el contracte l'adjudicatari elaborarà un Pla de Seguretat i Salut en el Treball de l'Obra, ajustat a l'Estudi de Seguretat i Salut, *Estudi Bàsic de Seguretat* del Projecte, en el qual s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes en aquests.

En aquest Pla s'inclouran, si escau, les propostes de mesures alternatives de prevenció que el Contractista proposi amb la corresponent justificació tècnica, que no podran implicar disminució del nivell de protecció previst en l'Estudi.

El Pla serà aprovat per l'Ajuntament, abans de l'inici de l'obra, previ informe del Coordinador en matèria de seguretat i salut o de la Direcció facultativa de l'Obra, si no fos preceptiu designar Coordinador, i es comunicarà a l'Autoritat Laboral. Efectuat aquest tràmit es procedirà a l'acta de replanteig i inici de l'obra. *[Article 7.2 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció]*



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

Clàusula catorzena. Prerogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, ostenta les següents prerogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

Clàusula quinzena. Recepció i Termini de Garantia.

A la recepció de les obres a la seva terminació concorrerà el responsable del contracte, si s'hagués nomenat, o un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de l'adreça de les obres i el contractista assistit, si ho estima oportú, del seu facultatiu.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i conformement a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes es farà constar així en l'acta i el Director d'aquestes assenyalarà els defectes observats i detallarà les instruccions precises fixant un termini per remeiar aquells. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho hagués efectuat, podrà concedir-se-li un altre nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte.

S'estableix un termini de garantia de dos anys a comptar des de la data de recepció de les obres.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat, excepte responsabilitat per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies. En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats s'haguessin de deficiències en



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

L'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a causa de l'incompliment del contracte per part del contractista, respondrà aquest dels danys i perjudicis que es manifestin durant un termini de quinze anys a comptar des de la recepció.

Clàusula setzena. Execució del Contracte

L'execució del contracte d'obres començarà amb la segona acta de comprovació del replanteig i inici de les obres. A tals efectes, **dins del termini que es consignï en el contracte** que no podrà ser superior a un mes des de la data de la seva formalització excepte casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració encarregada de les obres procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig fet en ocasió de l'aprovació del Projecte d'obres, estenent-se aquesta segona acta del resultat que serà signada per ambdues parts interessades, remetent-se un exemplar d'aquesta a l'òrgan que va celebrar el contracte.

Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el present Plec de Clàusules Administratives Particulars i al projecte que serveix de base al contracte i conforme a les instruccions que en interpretació tècnica d'aquest donessin al contractista el Director facultatiu de les obres, *[i si escau, el responsable del contracte]*, en els àmbits de la seva respectiva competència.

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini total fixat per a la realització d'aquest, així com dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

La constitució en mora del contractista no precisarà intimació prèvia per part de l'Administració.

Clàusula dissetena. Factures

Conforme a la Disposició Addicional Trentè Tercera del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, el contractista tindrà obligació de presentar la factura que hagi expedit pels serveis prestats davant el corresponent registre administratiu a l'efecte de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la tramitació d'aquesta.



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la citada Disposició Addicional Trentè Tercera, així com en la normativa sobri facturació electrònica.

Clàusula divuitena. Modificació del Contracte

Només podran efectuar-se modificacions quan es justifiqui la concurrència d'alguna de les següents circumstàncies:

- *Inadequació de la prestació contractada per satisfer les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte a causa d'errors o omissions patits en la redacció del projecte o de les especificacions tècniques.*
- *Inadequació del projecte o de les especificacions de la prestació per causes objectives que determinin la seva falta d'idoneïtat, consistents en circumstàncies de tipus geològic, hídric, arqueològic, mediambiental o similars, posades de manifest amb posterioritat a l'adjudicació del contracte i que no fossin previsibles amb anterioritat aplicant tota la diligència requerida d'acord amb una bona pràctica professional en l'elaboració del projecte o en la redacció de les especificacions tècniques.*
- *Força major o cas fortuït que fessin impossible la realització de la prestació en els termes inicialment definits.*
- *Conveniència d'incorporar a la prestació avançis tècnics que la millorin notòriament, sempre que la seva disponibilitat al mercat, d'acord amb l'estat de la tècnica, s'hagi produït amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.*
- *Necessitat d'ajustar la prestació a especificacions tècniques, mediambientals, urbanístiques, de seguretat o d'accessibilitat aprovades amb posterioritat a l'adjudicació del contracte].*

Clàusula dinovena. Clàusules penals i responsabilitats

Els incompliments contractuals per part del contractista derivats de l'incompliment de les obligacions que aquest plec, el plec de prescripcions tècniques particulars i el contracte administratiu preveuen es classificaran en lleus, greus i molt greus.

- a) **Incompliments lleus:**
Compliment defectuós per part del contractista de les obligacions indicades en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars que l'incumbeixen. Els incompliments d'aquest tipus comportaran la imposició de penaltats per una quantia de 2.000 Euros.
- b) **Incompliments greus:**
Incompliment per part del contractista sense causa justificada, a judici de l'Ajuntament, d'algunes de les obligacions indicades en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars
Reincidència en la comissió d'incompliments lleus ja penalitzats.
Actuació professional deficient o contrària a les normativa sectorial vigent que



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

haguessin donat motiu a la imposició de sancions per la Generalitat de Catalunya o per altres organismes competents.

Els incompliments d'aquest tipus comportaran la imposició de penalitats fins una quantia màxima de 10.000 Euros.

c) **Incompliments molt greus:**

Reincidència en la comissió d'incompliments greus ja penalitzats.

Els incompliments d'aquest tipus comportaran la imposició de penalitats fins una quantitat màxima de per una quantia a 60.000 Euros.

La imposició de penalitats correspon a l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte i haurà de venir precedida per l'atorgament d'audiència al concessionari per un termini de 10 dies hàbils.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia definitiva, quan no es puguin deduir de les certificacions esmentades.

Clàusula vintena. Extinció del contracte

El contracte s'extingirà per les següents causes:

a) Per compliment de la prestació del contracte.

b) Per la concurrència d'alguna de les causes de resolució del contracte previstes als articles 223 i 308 del Reial Decret-Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de contractes del sector públic.

La resolució del contracte s'haurà de declarar per l'òrgan de contractació, amb prèvia audiència al contractista per termini de 10 dies hàbils.

Clàusula vintiunena. Règim jurídic del contracte

La normativa aplicable al contracte objecte d'aquest plec és la següent:

a) El present plec de clàusules administratives particulars.

b) El Reial Decret-Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei de contractes del sector públic.

c) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local.

d) El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

e) El Reial Decret Legislatiu 781/1986, del 18 d'abril, que aprovà el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

f) El Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel què es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic.

g) El Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel què s'aprova el reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

h) El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel què s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

- i) Subsidiàriament, els preceptes del dret privat en matèria d'obligacions i de contractes.
- j) Qualsevol canvi normatiu que es produeixi referit a les disposicions citades s'entendrà automàticament aplicable a aquesta concessió.

Qualsevol canvi normatiu que es produeixi referit a les disposicions citades s'entendrà automàticament aplicable a aquest contracte.

Si amb motiu de l'aplicació d'aquest contracte sorgissin desavinences entre l'Ajuntament i el/la contractista, una vegada esgotada la via administrativa, se sotmetran als òrgans judicials de la jurisdicció contenciós administrativa de Barcelona, amb expressa renúncia del/de la contractista a la jurisdicció dels tribunals del seu domicili.

El desconeixement del contracte en qualsevol de les seves condicions i dels documents annexos que en formen part, o de les instruccions, plecs i normes de tota classe promulgades per l'Administració, que puguin tenir aplicació en execució d'allò pactat, no eximirà el/la contractista de l'obligació del seu compliment.

ANNEX I

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA PERSONA FÍSICA/JURÍDICA

El/la Senyor/acom a
.....de l'empresa
declara sota la seva responsabilitat, que l'empresa a la qual representa, licitadora en
l'adjudicació
de
.....

a) Està facultada per contractar amb l'Administració, atès que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 60 del Reial Decret-Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic.

b) Que compleix la condició establerta a l'article 7è del decret 238/1987, de 20 de juliol, de la Generalitat de Catalunya (DOGC 872, de 3 d'agost de 1987) referent a l'obligació especificada a l'article 38 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'Integració Social dels Minusvàlids.

c) Que els Òrgans de Govern i els administradors d'aquesta societat no es troben en cap dels supòsits establerts a :

la Llei 12/1995, d'11 de maig, d'incompatibilitats dels membres del Govern de la Nació i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.

la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al serveis de les Administracions Públiques i no es tracta de càrrecs electius regulats a la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, de Règim Electoral general.

d) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

e) Que l'empresa es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social i que no té deutes amb l'Ajuntament de Cadaqués i que, en cas de ser proposada per la Mesa de Contractació com a adjudicatària, es compromet a aportar en el termini de tres dies hàbils a comptar des de que sigui requerida:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal Tributària, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes d'aquesta naturalesa amb l'Estat.

- Certificat positiu de la Tresoreria General de la Seguretat Social, conforme estan al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social

- Original o fotocòpia compulsada del document acreditatiu de l'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques i presentació de l'últim rebut de l'impost, si escau

f) Que l'empresa compleix, o es compromet a complir en un termini de dos mesos amb el que disposa la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

g) que disposa de certificat electrònic per rebre les notificacions electròniques relacionades amb aquest expedient de contractació.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable. (Data, signatura i segell de l'empresa.)

ANNEX II

MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa....., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació de

es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de clàusules administratives i tècniques particulars per la quantitat de euros més euros en concepte d'IVA. (Les quantitats hauran d'expressar-se en lletres i xifres).

(Lloc, data i signatura del licitador)."

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074