

Núm. 1251

AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Anunci de convocatòria del procediment obert per a l'adjudicació d'un contracte d'obres

De conformitat amb l'acord de Junta de Govern Local de data 5 de febrer de 2018, per mitjà del present anunci s'efectua convocatòria del procediment obert, atenent a l'oferta econòmicament més avantatjosa, tramitació urgent, amb diversos criteris d'adjudicació, per a l'adjudicació del contracte d'obres per l'adequació a la normativa de protecció contra incendis del Pavelló Poliesportiu Municipal de Cadaqués, conforme a les següents dades:

1. Entitat adjudicadora: Dades generals i dades per a l'obtenció de la informació:
 - a) Organisme: Ajuntament de Cadaqués
 - b) Dependència que tramita l'expedient: Secretaria i Urbanisme
 - c) Obtenció de documentació i informació:
 1. Domicili: C/ Silvi Rahola, 2
 2. Localitat i Codi Postal: 17488 Cadaqués
 3. Telèfon: 972258200
 4. Telefax: 972258074
 5. Correu electrònic: informacio@cadaques.cat
 6. Direcció d'internet del Perfil de Contractant: www.cadaques.cat
 - d) Nombre d'expedient: 959/2016

2. Objecte del contracte:
 - a) Tipus: Contracte Administratiu d'obres
 - b) Descripció de l'objecte: obres per l'adequació a la normativa de protecció contra incendis del Pavelló Poliesportiu Polivalent Municipal de Cadaqués
 - c) Divisió per lots i nombre de lots/unitats: NO
 - d) Lloc d'execució/lliura:
 1. Domicili Carretera Cap de Creus, s/n
 2. Localitat i Codi Postal: Cadaqués - 17488
 - e) Termini d'execució/lliura: 3 mesos
 - f) Admissió de Pròrroga: NO
 - g) CPV (Referència de Nomenclatura): 45212225-9

3. Tramitació i procediment:
 - a) Tramitació: per urgència
 - b) Procediment: obert
 - c) Criteris d'Adjudicació: oferta econòmica més avantatjosa.

4. Valor estimat del contracte: 215.985,00 euros.
5. Pressuposat base de licitació.
 - a) Import Net: 178.500,00€. IVA (21%): 37.485,00€ - Import total: 215.985,00 euros.
6. Garanties exigides: Definitiva (5%) - 8.925,00€.
7. Requisits específics del contractista:
 1. Solvència econòmica i financera:
 - a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o en el seu cas, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
 - b) En tractar-se de persones jurídiques, aportació dels comptes anuals dels últims tres exercicis presentades en el Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui. Si no s'estigués obligat a presentar-los, s'hauran d'aportar els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
 - c) Declaració relativa a la xifra de negocis global i, en el seu cas, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referida als darrers tres exercicis disponibles en funció de la data de constitució o inici de les activitats.

Per acreditar la solvència, no s'admetran altres documents que els assenyalats en aquest apartat, llevat que, per raons justificades, el licitador no pugui facilitar les referències sol·licitades, en el qual cas podrà es podrà autoritzar que s'acrediti aquesta solvència per mitjà de qualsevol altre document que es consideri apropiat per l'òrgan de contractació.
 2. Solvència tècnica i professional:
 - a) - Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys, amb indicació de l'import, dates i destinataris públics o privats.
 - S'haurà d'adjuntar certificat emès o visat per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat del sector públic i en el seu cas, certificat emès per l'entitat de dret privat o una declaració del licitador.
 - b)- Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades en l'empresa, participants en el contracte- Titulacions acadèmiques i professionals del licitador i del personal responsable de l'execució de les obres. El requisit tècnic mínim per l'execució de les obres serà, un cap d'obra, i un responsable de seguretat i salut.
 - c)- Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els darrers tres anys, acompanyada de la documentació justificativa.

d)- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic de que es disposarà per a l'execució del contracte adjuntant la documentació acreditativa.

L'acreditació de les circumstàncies previstes als apartats anteriors es podrà realitzar mitjançant la presentació del certificat emès per un Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades acompanyat d'una declaració responsable del licitador en la que manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat cap variació.

8. Presentació d'ofertes o de sol·licituds de participació:

- a) Data límit de presentació: 13 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació al BOP de Girona.
- b) Modalitat de presentació: presencial i telemàticament.
- c) Lloc de presentació: Ajuntament de Cadaqués
 - 1. Dependència: Secretaria
 - 2. Domicili: C/ Silvi Rahola, 2
 - 3. Localitat i Codi Postal: Cadaqués 17488
 - 4. Adreça electrònica: informació@cadaques.cat / crisrina@cadaques.cat

9. Despeses de Publicitat: 600€

Cadaqués, 9 de febrer de 2018

L'alcalde