

Núm. 5513

AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Anunci de convocatòria del procediment obert del contracte de serveis per a la finalització de la redacció del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM)

De conformitat amb l'acord de Junta de Govern Local de data 4 de juny de 2018, per mitjà del present anunci s'efectua convocatòria del procediment obert, de contracte de serveis, per la finalització de la redacció del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) de Cadaqués, conforme a les següents dades:

1. Entitat adjudicadora: Dades generals i dades per a l'obtenció de la informació:
 - a) Organisme: Ajuntament de Cadaqués
 - b) Dependència que tramita l'expedient: Secretaria i Urbanisme
 - c) Obtenció de documentació i informació:
 1. Domicili: C/ Silvi Rahola, 2
 2. Localitat i Codi Postal: 17488 Cadaqués
 3. Telèfon: 972258200
 4. Telefax: 972258074
 5. Correu electrònic: informacio@cadaques.cat
 6. Direcció d'internet del Perfil de Contractant: www.cadaques.cat
 - d) Nombre d'expedient: 1224/2017
2. Objecte del contracte:
 - a) Tipus: Contracte Administratiu d'obres
 - b) Descripció de l'objecte: Regulació de les condicions administratives i econòmiques de l'adjudicació i posterior execució del contracte de serveis per a procedir a finalitzar els treballs de redacció del POUM de Cadaqués, d'acord amb les condicions del Plec de Prescripcions Tècniques.
 - c) Divisió per lots i nombre de lots/unitats: NO
 - d) Lloc d'execució/lloc:
 1. Domicili: Tot l'àmbit municipal
 2. Localitat i Codi Postal: Cadaqués - 17488
 - e) Termini d'execució/lloc: 2 anys, des de l'endemà de la formalització amb la signatura del contracte i finalitzarà amb l'entrada en vigor del POUM, encara que no s'hagi exhaurit la durada prevista.
 - f) Admissió de Pròrroga: NO
 - g) CPV (Referència de Nomenclatura): 71400000-2 "Serveis de planificació urbana i d'arquitectura paisatgística".
3. Tramitació i procediment:
 - a) Tramitació: ordinària
 - b) Procediment: obert
 - c) Criteris d'Adjudicació: Pluralitat de criteris de valoració, objectius i avaluable en base a judici de valors, que serviran de base per l'adjudicació del contracte (clàusula 20 del plec).
4. Valor estimat del contracte: 121.800,00 euros iva exclòs.
5. Pressuposat base de licitació.
 - a) Import Net: 121.800,00€. IVA (21%): 25.578,00€ - Import total: 147.378,00 euros.
6. Garanties exigides: Definitiva (5%) de l'import d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.
7. Requisits específics del contractista:
 - 2.1.- Solvència econòmica i financera

El criteri per a l'acreditació de la solvència econòmica i financera serà:

Existència d'una pòlissa de responsabilitat civil.

Forma d'acreditació: Tenir contractada i vigent durant el termini d'execució del contracte una assegurança d'indemnització per riscos professionals (responsabilitat civil professional en cas de ser un professional, i responsabilitat civil d'explotació o activitat en cas de ser una empresa), que cobreixi els riscos inherents a la seva activitat, tan civils com professionals, que se'n puguin derivar de l'execució del contracte, amb un capital mínim assegurat de 100.000,00 € per sinistre i any.

L'acreditació documental es farà mitjançant l'aportació del certificat de l'asseguradora.

Aquest requisit s'entendrà complert si el licitador inclou en l'oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari del contracte.

2.2.- Solvència tècnica o professional

Els criteris mínims de solvència tècnica i professional que han de complir els licitadors són els següents:

a) Equip redactor mínim, d'acord amb el que disposa l'article 90.1 de la LCSP:

- Arquitecte/a superior o enginyer/a de camins, canals i ports.
- Arquitecte/a superior.
- Advocat/da en exercici.
- Tècnic/a mediambiental o equivalent.
- Llicenciat/da en economia o equivalent.
- Sociòleg/loga expert en participació ciutadana.

L'especialització tècnica caldrà acreditar-la mitjançant l'aportació de les titulacions acadèmiques requerides o equivalents d'acord amb la normativa vigent i/o homologacions pertinents.

b) Experiència professional. L'article 86 de la LCSP disposa que sense perjudici de lo que estableix el paràgraf primer del punt primer de l'article susdit, per els contractes no subjectes a regulació harmonitzada l'òrgan de contractació, podrà admetre altres mitjans de prova de la solvència dels previstos en els articles 87 a 91 de la LCSP:

- L'arquitecte superior o enginyer de camins, canals i ports ha de tenir una experiència mínima de 5 anys en la redacció de planejament urbanístic (general i/o derivat) i haver participat com a responsable o director en la redacció d'un POUM d'un municipi costaner sempre que hagi assolit l'aprovació definitiva.

- L'arquitecte superior ha de tenir una experiència mínima de 5 anys en la redacció de planejament urbanístic (general i/o derivat) i haver participat en la redacció d'un POUM d'un municipi costaner, que hagi assolit l'aprovació definitiva.

- L'advocat ha d'acreditar una experiència mínima de 5 anys en assessorament a administracions públiques en l'àmbit del dret local i del dret urbanístic i haver participat en la redacció d'un mínim de 3 POUM que hagin assolit l'aprovació definitiva i que hagi participat en un mínim d'un POUM d'un municipi costaner.

- El tècnic mediambiental ha de tenir una experiència mínima de 5 anys en l'àmbit del planejament urbanístic.

- El llicenciat en economia ha de tenir una experiència mínima de 3 anys en l'àmbit del planejament urbanístic.

- El sociòleg ha de tenir una experiència mínima de 3 anys en procediments de participació ciutadana, i haver participat en el procediment de participació de 3 POUM.

- És necessari que un dels tres primers membres actui com a director de l'equip redactor, i que la resta formi part de l'equip redactor.

L'experiència prèvia caldrà acreditar-la, amb l'aportació dels currículums professionals corresponents, que inclogui una relació dels treballs de planejament executats, amb indicació de les dates d'adjudicació i d'aprovació definitives.

Els treballs de direcció i responsable i la participació en la redacció d'un POUM s'han d'acreditar mitjançant certificats de bona execució emesos per l'òrgan competent i es poden haver realitzat com a tècnic d'un ajuntament, tant en règim funcional o laboral o bé amb contracte administratiu de serveis, o des d'una altra administració.

8. Presentació d'ofertes o de sol·licituds de participació:

- a) Data límit de presentació: 40 dies naturals a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació del contracte en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Cadaqués.
- b) Modalitat de presentació: en paper al registre general d'entrada de l'Ajuntament de Cadaqués.
- c) Lloc de presentació: Ajuntament de Cadaqués
 1. Dependència: Secretaria
 2. Domicili: C/ Silvi Rahola, 2
 3. Localitat i Codi Postal: Cadaqués 17488
 4. Adreça electrònica: informació@cadaques.cat / cristina@cadaques.cat

9. Despeses de Publicitat: 500€

Cadaqués, 12 de juny de 2018

L'alcalde