



## **AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

### **Plec de Prescripcions Tècniques que han de regir per la finalització de la redacció del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) de Cadaqués.**

#### **CAPÍTOL I. CONDICIONS GENERALS**

##### **1 ANTECEDENTS**

El document regulador de l'activitat urbanística del municipi és El Pla General d'Ordenació Urbana, aprovat definitivament el 17 de desembre de 1986 i publicat al DOGC núm. .820 de 25 de març de 1987 i el Text Refós, aprovat definitivament el 15 de desembre de 2005 i publicat al DOGC núm. 4623, de 28 d'abril de 2006. Des d'aleshores ençà, el context econòmic i la realitat social de la població han canviat radicalment, deixant com obsoletes per sobredimensionades les perspectives de creixement previstes pel susdit instrument.

Aquest lapse de temps transcorregut també ha permès comprovar les dificultats existents en el desenvolupament d'alguns sectors previstos pel planejament general.

En aquest mateix sentit, l'any 2008 la Direcció General d'Urbanisme del Departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya, després de diversos contactes amb l'Ajuntament de Cadaqués, inicia els treballs previs de revisió del PGOU.

El Ple de l'Ajuntament en sessió del dia 28 d'abril de 2009 acorda, entre altres, iniciar l'expedient administratiu del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) de Cadaqués, sol·licitar l'assistència tècnica per a la redacció del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cadaqués a la Direcció General d'Urbanisme del Departament de Política Territorial i Obres Públiques de la Generalitat de Catalunya i aprovar el Programa de Participació Ciutadana en el procés d'elaboració del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal.

Al llarg de l'any 2009 (finals) i 2010 (principis) es porten a terme les sessions informatives i de participació ciutadana.

El Ple de l'Ajuntament en sessió del dia 29 de juliol 2010 acorda, entre altres, aprovar l'Avanç del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) de Cadaqués.

El Ple de l'Ajuntament en sessió del dia 30 de desembre de 2013 acorda aprovar inicialment el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, juntament amb l'Informe de Sostenibilitat Ambiental i la resta de documents que la integren. El 17 de gener de 2014 es publica l'acord de Ple del dia 30 de desembre de 2013 al DOGC.

El Ple de la Corporació, en sessió del dia 10 de juliol de 2017, acorda sol·licitar a la Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme la tramesa de tota la documentació per a la gestió per part d'aquest ajuntament del Pla d'Ordenació Urbana Municipal

Per tant, l'Ajuntament de Cadaqués ha considerat oportú iniciar els tràmits per a la redacció del Pla d'ordenació urbanística municipal mitjançant la licitació regulada en el present plec.



## **AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

En el transcurs d'aquests darrers 30 anys, el Pla General vigent ha sofert diverses modificacions i esmenes definitivament aprovades i publicades, pel que es fa necessari disposar d'un text normatiu íntegre que resulti operatiu.

No és possible encomanar les tasques de revisió del planejament general vigent i l'elaboració d'un nou POUM als serveis tècnics municipals donada l'especificitat dels treballs a realitzar, la composició i dedicació del personal actualment adscrit als serveis tècnics municipals, així com la càrrega de feina que actualment assumeixen, pel que queda justificada la necessitat de licitar els serveis descrits en aquest plec.

### **2 OBJECTE**

Aquest plec de prescripcions tècniques particulars té com objecte definir les característiques tècniques que hauran de tenir els serveis objecte del contracte que consistiran en la redacció del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cadaqués (en endavant POUM).

D'acord amb la normativa urbanística, el nou planejament ha de perseguir la utilització racional del territori i conjuminar les necessitats de creixement amb la preservació dels recursos naturals i dels valors paisatgístics, històrics i culturals. Així mateix, ha de garantir la qualitat de vida de les generacions presents i futures i configurar models d'ocupació de sòl que evitin la dispersió en el territori, considerin la rehabilitació i renovació del sòl urbà consolidat i afavoreixin la cohesió social.

Tot aquest procés de planejament cal plantejar-lo fonamentant els drets d'iniciativa, d'informació i de participació dels ciutadans.

En aquest sentit, la revisió parteix del reconeixement de la diversitat del territori per tal d'atendre les seves especificitats, la capacitat d'acollida d'activitats humanes i els seus límits per tal d'assolir un equilibri entre el medi natural i el desenvolupament dels objectius socials i econòmics fixats. Així mateix es valoren els efectes del planejament vigent, per tal de corregir les disfuncions detectades.

Altrament, s'intenta reforçar les relacions de complementarietat amb els municipis veïns de Cadaqués i el paper que ha de jugar en el futur en el context dels sistemes urbans que determina el Pla territorial de les Comarques Gironines.

El propòsit del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) és determinar, per a un horitzó temporal de dos sexennis, prorrogable a un tercer, de quina forma el municipi ha de cobrir les seves necessitats de creixement, en població, activitat econòmica i habitatges, i com ho fa en termes de qualitat de vida, sostenibilitat social, ambiental i econòmica, i des d'una consciència clara del valor patrimonial del seu territori i del paisatge.

En resum, la situació geogràfica del municipi, les seves característiques naturals, ambientals i paisatgístiques, la previsió de creixement, fan necessari que el planejament que



## AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

ordena l'estructura general del municipi, les edificacions i els usos del sòl urbà, urbanitzable i no urbanitzable siguin revisades per tal no siguin crítiques en un futur.

D'acord amb aquest marc jurídic de referència l'ordenació urbanística del municipi ha de perseguir:

- La utilització racional del territori i el medi ambient.
- Conjuminar les necessitats de creixement amb la preservació dels recursos naturals i dels valors paisatgístics, arqueològics, històrics i culturals.
- Garantir la qualitat de vida de les generacions presents i futures.
- Configurar models d'ocupació del sòl que evitin la dispersió del territori i afavoreixin la cohesió social.
- Considerar la rehabilitació i renovació del sòl urbà i atendre la preservació i la millora dels sistemes de vida tradicionals a les àrees rurals, consolidant un model de territori globalment eficient.
- Fomentar els drets d'iniciativa, d'informació i de participació dels ciutadans en els processos urbanístics.

Els treballs de redacció del planejament vigent comprenen el Pla General vigent, així com les seves modificacions i instruments de planejament derivat aprovats amb posterioritat, tal com es relaciona en l'Annex 1 del plec.

L'objecte del contracte compren també la redacció i presentació del conjunt de documents i estudis que siguin necessaris, així com l'assessorament a l'Ajuntament i l'elaboració dels informes i convenis que s'escaiguin en relació amb la tramitació del pla, fins a la aprovació definitiva, publicació i entrada en vigor del POUM.

Els treballs de revisió donaran compliment i desenvoluparan les directrius i determinacions vigents contingudes als instruments de planejament territorial i director urbanístic d'aplicació al municipi de Cadaqués, en particular al Pla Territorial Parcial de les Comarques Gironines i el Pla director urbanístic del sistema costaner.

El POUM haurà de incorporar i concretar els principis i prescripcions contingudes al Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer, i al Reial Decret Legislatiu 2/2008, de 20 de juny, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Sòl, així com a la resta de normativa que sigui d'aplicació.

En concret aquest contracte obliga a l'adjudicatari a:

- COORDINAR i establir directrius de coherència tècnica i documental en relació amb els diferents Equips tècnics que redactin els estudis de base necessaris per a la redacció del POUM de Cadaqués, especificats en aquest Plec de prescripcions tècniques.
- REDACTAR els documents urbanístics del POUM, establerts en aquest Plec de prescripcions tècniques.
- INTEGRAR en el document del POUM el conjunt de documents explicatius i justificatius, així com la resta de documents específics associats, per tal d'aconseguir la documentació



## **AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

que es fixa en aquest Plec de prescripcions tècniques.

### **3 ABAST DEL CONTRACTE**

L'àmbit de referència per a la redacció dels documents de Planejament correspon al conjunt del terme municipal de Cadaqués.

Els ajustos que puguin introduir-se en aquest àmbit com a conseqüència dels estudis realitzats no donaran dret a revisió dels termes del contracte.

El contracte abasta fins a la publicació i efectiva entrada en vigor del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, incloent en aquest temps el suport en les fases de les corresponents exposicions públiques dels treballs realitzats.

### **4 CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA**

1. D'acord amb la LCSP, no s'exigeix classificació del contractista

## **CAPÍTOL II. CONDICIONS ECONÒMIQUES**

### **5 VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PRESSUPOST BASE D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

1. Son les establertes a la clàusula vuitena del PCAP.

## **CAPÍTOL III. CONDICIONS TÈCNIQUES**

### **6 EQUIP REDACTOR**

Els licitadors designaran en la seva oferta els integrants de l'Equip tècnic redactor del POUM, i determinaran quin d'ells és el director.

Els documents de Planejament objecte del contracte es redactaran per aquest Equip tècnic encapçalat per un titulat superior competent per a l'objecte del contracte, que tindrà la consideració de director de l'Equip redactor designat pel mateix adjudicatari, el qual:

- Haurà de dirigir els treballs de redacció del POUM
- Serà el responsable del seu Equip tècnic redactor
- S'ocuparà de la coordinació amb la resta d'Equips tècnics que redactin els estudis de base necessaris o que hagin de ser integrats en el Pla.

El director haurà de tenir la titulació d'arquitecte superior, enginyer de camins, canals i ports o llicenciat en dret, i actuarà com a representant de l'Equip redactor davant l'Ajuntament a tots els efectes.



## **AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

Aquest Equip tècnic ha de ser multidisciplinar, integrat per un mínim de 6 membres, -un dels quals actuarà com a director del mateix-, especialistes en treballs d'urbanisme amb les següents titulacions:

- Arquitecte superior, especialista en urbanisme, o enginyer de Camins, canals i ports especialista en xarxes de serveis i mobilitat.
- Arquitecte superior
- Advocat, especialista en urbanisme i dret administratiu.
- Economista especialitzat en la viabilitat econòmica i financera de planejament urbanístic.
- Tècnic mediambiental o Ambientòleg.
- Sociòleg.

L'Equip redactor podrà incorporar, en qualitat de membres integrants o com a assessors, altres professionals experts en el camp de l'Urbanisme, l'arquitectura, enginyeria, economia, dret i/o medi ambient, d'acord amb proposició que presenti l'adjudicatari.

L'autoria dels treballs recau en l'Equip redactor. La documentació integrant del Pla serà signada per un o més tècnics superiors integrants de l'Equip redactor en la seva qualitat d'autor/s i, com a mínim, pel Director/a de l'Equip redactor i el Lletrat.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una persona jurídica, el seu representant legal també haurà de signar la documentació del Pla, constant-hi també el segell de l'empresa.

En la seva proposició, els licitadors explicitaran amb detall el personal facultatiu que sota la dependència del Director de l'Equip redactor durà a terme els estudis especialitzats. Quan es tracti de col·laboracions externes a l'autor, aquest acceptarà expressament les esmentades col·laboracions.

L'autor dels documents de planejament es responsabilitzarà plenament de les solucions plantejades (estratègies, definicions formals, càlculs, amidaments i d'altres continguts del document de Planejament).

El personal que, en cada fase de la realització dels documents de planejament, formi part de l'Equip redactor, serà l'idoni en titulació i en experiència per a la bona marxa dels treballs i la responsabilitat requerida.

Qualsevol canvi en els membres de l'Equip tècnic o en el director de l'Equip requerirà l'acceptació expressa per escrit de l'Ajuntament.

Tots els treballs o estudis sectorials no redactats per l'adjudicatari però que, atesa la seva vinculació amb l'objecte de l'encàrrec aconsellin la seva incorporació com a documents del POUM es ressenyaran o reproduiran com annexos, amb expressa ressenya de la font i/o autoria.

### **7 RELACIÓ DE L'EQUIP REDACTOR AMB L'AJUNTAMENT**



## **AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

De manera simultània amb la licitació dels treballs de redacció, l'Ajuntament crearà la **Comissió de seguiment** dels treballs de revisió del POUM, com a comissió encarregada del seguiment del POUM per part dels representants polítics electes amb representació a l'Ajuntament, com a òrgan a aprovar pel Ple.

Aquesta Comissió serà la responsable del seguiment del procés de redacció del POUM i en ella es presentaran les propostes de les diferents fases dels treballs, prèviament a la seva aprovació en cada una de les etapes de tramitació (avanç de pla, aprovació inicial i aprovació provisional) i s'hi exposaran els informes de conclusions de cada una de les fases del procés de participació ciutadana. Aquesta Comissió es reunirà, com a mínim, cada tres mesos per dur a terme el seguiment, i en els restants supòsits previstos en aquest plec.

Amb l'objectiu de garantir el seguiment, coordinació, control i supervisió dels treballs de la redacció del POUM a nivell tècnic, l'Ajuntament designarà un **Equip Coordinador** format per membres dels serveis tècnics i jurídics de l'Ajuntament de Cadaqués, que actuarà d'enllaç entre la Comissió de seguiment del POUM i l'Equip redactor. Durant la tramitació del Pla, l'Equip redactor es mantindrà en contacte amb l'Equip coordinador, recaptant d'aquest la conformitat de les solucions adoptades. En aquestes reunions, l'assistència del Director de l'Equip redactor del Pla serà obligatòria.

Aquest Equip de coordinació podrà incorporar, en qualitat de membres integrants o com assessors, altres tècnics de l'Ajuntament. Establirà el règim de reunions de treball a desenvolupar amb l'Equip redactor, així com el seu contingut i els agents que intervenen, d'acord amb el **Programa de treball** que s'aprovi. El desenvolupament dels treballs s'adaptarà a allò indicat en el pla de treball, amb les modificacions que, al llarg del seu desenvolupament, puguin establir-se per mutu acord entre les parts, i que caldrà ajustar als terminis i procediments de tramitació dels expedients, així com a les necessitats municipals. En cap cas es podrà superar el termini màxim d'execució del contracte previst.

El Director de l'Equip redactor presentarà a l'Equip coordinador la documentació integrant de cadascuna de les fases a mesura que es vagi completant, així com el seu contingut i els agents intervinents, per tal d'obtenir el seu vistiplau.

En el decurs de la redacció, l'Equip coordinador podrà aportar indicacions, tan pròpies com les formulades per la Comissió de seguiment del POUM, que l'Equip redactor haurà de recollir amb les corresponents solucions.

L'Equip redactor no podrà introduir modificacions sense el vistiplau de l'Equip coordinador dels treballs.

### **8 DOCUMENTACIÓ A LLIURAR PER L'AJUNTAMENT A L'ADJUDICATARI**

Correspon a l'adjudicatari l'obtenció, amb els seus propis mitjans, de les dades necessàries per a la completa elaboració del treball encarregat. No obstant, l'Ajuntament facilitarà a



## **AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

L'Equip redactor tota la informació pròpia disponible per portar a terme els treballs objecte del contracte.

Tots els treballs de planejament hauran d'estar referenciats i adoptaran com a base de suport a les bases topogràfiques oficials, actualitzades amb l'últim vol, d'acord l'Annex 2 d'aquest plec.

L'Ajuntament facilitarà:

- Les dades corresponents al planejament urbanístic vigent.
- El parcel·lari cadastral.
- Les dades bàsiques del padró municipal d'habitants.
- Les instal·lacions urbanes existents i projectades i plànols de les xarxes de serveis de què es disposi.
- Les inversions i obres realitzades en els darrers anys.
- Els treballs sectorials i territorials de què disposi l'Ajuntament sobre el municipi.

Qualsevol altre cartografia, documentació, material i antecedents, així com informació urbanística complementaria, seran a càrrec de l'adjudicatari, que també costejarà l'obtenció de totes les dades de camp que siguin necessàries per al desenvolupament del treball.

En tots els casos, serà a càrrec de l'Equip redactor l'adaptació de la documentació entregada als continguts del POUM i l'esmena dels errors que pugui contenir.

Com a conseqüència de la tramitació iniciada per la Direcció General de Territori i Sostenibilitat, l'Ajuntament disposa de la següent documentació que serà facilitada a l'adjudicatari:

### **1. DOCUMENTACIÓ DE QUÈ ES DISPOSA**

Aquesta administració disposa de tots els documents que conformen l'aprovació Inicial del POUM i que són:

- 01 Memòria de la informació
- 02- Memòria de la ordenació
- 03- Normativa
  - 03b-Annex normatiu
- 04-Programa de Participació Ciutadana (redactat per MINUARTIA)
- 05-Informe Sostenibilitat Ambiental (redactat per SERPA)
- 06-Memòria Social (Direcció General d'Urbanisme)
- 07-Estudi d'Avaluació de la Mobilitat Generada (redactat per SERPA)
- 08-Agenda-Avaluació Econòmica i Financera (PROMO SL Agustí Jové)
  - 08.1Sostenibilitat Econòmica
  - 08.2 Viabilitat Econòmica i Financera
- 09-Estudi d'Inundabilitat (SERPA)
- 10-Dictamen geològic (redactat per l'Institut Geològic de Catalunya)



## AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

### 11-Inventari d'Elements d'Interés Patrimonial

#### PLÀNOLS D'INFORMACIÓ

I.01\_Marc Territorial

I.02\_Xarxa de comunicacions

I.03a\_Ortofotomapa. Terme municipal

I.03b\_Ortofotomapa. Nucli

I.04a\_Topografia. Terme municipal

I.04b\_Topografia. Nucli (12 Mb)

I.05a\_Pendents. Terme municipal

I.05b\_Pendents. Nucli

I.06\_Àrees de risc geològic

I.07\_Àrees de risc inundable

I.08\_Usos del Sòl

I.09\_Hàbitats

I.10a\_Proteccions. Terme municipal

I.10b\_Proteccions. Nucli

I.11a\_Patrimoni. Terme municipal

I.11b\_Patrimoni. Nucli

I.11c\_Barraques inventariades

I.12\_Planejament territorial i sectorial\_PDUSC

I.13\_Planejament territorial\_PTPCG

I.14\_Règim del Sòl (PGOU'86)

I.15\_Règim del Sòl (Refosa'10)

I.17-1\_Ordenació del sòl (escala 2000)

I.17-2\_Ordenació del sòl (escala 2000)

I.17-3\_Ordenació del sòl (escala 2000)

I.17-4\_Ordenació del sòl (escala 2000)

I.17-5\_Ordenació del sòl (escala 2000)

I.18\_Xarxa d'aigua potable

I.19\_Xarxa de sanejament

I.20\_Xarxa elèctrica

I.21\_Xarxa Telecomunicacions

I.22\_Usos i activitats del nucli

I.23\_Estructura de la propietat del sòl\_Cadastre

I.24\_Estructura de la propietat del sòl\_Patrimoni públic

I.25\_Reserves de sòl

I.26\_Solars vacants

I.27\_Estructura de la xarxa viària

I.28\_Densitats

I.29\_Tipologies

I.30\_Alçades

#### PLÀNOLS DE L'AGENDA

A1\_Agenda

A2\_Agenda





## AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

### A3\_Usos Principals Sectors i Poligons

#### PLÀNOLS ORDENACIÓ

0.01a\_Sistema de comunicacions\_Terme

0.02\_Estructura General del Territori

0.03\_Règim del Sòl POUM

0.04\_Sectors de planejament i poligons d'actuació urbanística

0.05-0\_Qualificació del sòl no urbanitzable\_20000

0.05-1\_Qualificació del sòl no urbanitzable\_5000

0.05-2\_Qualificació del sòl no urbanitzable\_5000

0.05-3\_Qualificació del sòl no urbanitzable\_5000

0.05-4\_Qualificació del sòl no urbanitzable\_5000

0.05-5\_Qualificació del sòl no urbanitzable\_5000

0.05-6\_Qualificació del sòl no urbanitzable\_5000

0.06-00\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_5000

0.06-01\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000

0.06-02\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000

0.06-03\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000

0.06-04\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000

0.06-05\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000

0.06-06\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000

0.06-07\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000

0.06-08\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000

0.06-09\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000

0.06-10\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000

0.06-11\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000

0.06-12\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000

0.06-13\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000

0.06-14\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000

0.06-15\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000

0.06-16\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000

0.07\_Xarxa d'aigua potable



## AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

O.08\_Xarxa de Sanejament

O.09\_Xarxa elèctrica

O.10\_Suspensió de llicències

El dia 9 d'agost de 2017 la Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme aporta la documentació existent fins al moment en paper, i posteriorment en format digital i també editable. L'anomenen treballs de redacció de l'Aprovació Provisional del POUM per a diferenciar-la pròpiament dels documents aprovats inicialment. Destaca la incorporació de les al·legacions presentades durant el tràmit d'informació pública del POUM i de les consideracions de la major part dels informes sectorials, amb l'aportació de l'estudi d'inundabilitat complementari.

-Document anomenat Programa de Participació Ciutadana. És un document que recull la descripció de les modificacions introduïdes a la normativa aprovada inicialment i que deriven de les al·legacions presentades i dels informes sectorials (no s'hi ha incorporat les modificacions derivades del document d'estudi d'inundabilitat complementari, ni de l'informe del Departament d'Interior):

-Síntesi de les modificacions introduïdes en la normativa del POUM.

-Resum amb la ubicació de les al·legacions sobre el municipi de Cadaqués

-Llistat d'Inventari d'Elements d'Interès Patrimonial.

-Normativa

-Annex Normatiu

-Estudi d'Inundabilitat Complementari (redactat per SERPA)

### PLÀNOLS D'INFORMACIÓ

I.01\_Marc Territorial

I.02\_Xarxa de comunicacions

I.03a\_Ortofotomapa. Terme municipal

I.03b\_Ortofotomapa. Nucli

I.04a\_Topografia. Terme municipal

I.04b\_Topografia. Nucli (12 Mb)

I.05a\_Pendents. Terme municipal

I.05b\_Pendents. Nucli

I.06\_Àrees de risc geològic

I.07\_Àrees de risc inundable

I.08\_Usos del Sòl

I.09\_Hàbitats

I.10a\_Proteccions. Terme municipal

I.10b\_Proteccions. Nucli

I.11a\_Patrimoni. Terme municipal

I.11b\_Patrimoni. Nucli

I.11c\_Barraques inventariades



## AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

- I.12\_Planejament territorial i sectorial\_PDUSC
- I.13\_Planejament territorial\_PTPCG
- I.14\_Règim del Sòl (PGOU'86)
- I.15\_Règim del Sòl (Refosa'10)
- I.17-1\_Ordenació del sòl (escala 2000)
- I.17-2\_Ordenació del sòl (escala 2000)
- I.17-3\_Ordenació del sòl (escala 2000)
- I.17-4\_Ordenació del sòl (escala 2000)
- I.17-5\_Ordenació del sòl (escala 2000)
- I.18\_Xarxa d'aigua potable
- I.19\_Xarxa de sanejament
- I.20\_Xarxa elèctrica
- I.21\_Xarxa Telecomunicacions
- I.22\_Usos i activitats del nucli
- I.23\_Estructura de la propietat del sòl\_Cadastre
- I.24\_Estructura de la propietat del sòl\_Patrimoni públic
- I.25\_Reserves de sòl
- I.26\_Solars vacants
- I.27\_Estructura de la xarxa viària
- I.28\_Densitats
- I.29\_Tipologies
- I.30\_Alçades

### PLÀNOLS DE L'AGENDA

- A1\_Agenda
- A2\_Agenda
- A3\_Usos Principals Sectors i Poligons

### PLÀNOLS ORDENACIÓ

- 0.01a\_Sistema de comunicacions\_Terme
- 0.01b\_Sistema de comunicacions\_Nucli
- 0.02\_Estructura General del Territori
- 0.03\_Règim del Sòl POUM
- 0.04\_Sectors de planejament i polígons d'actuació urbanística
- 0.05-00\_Qualificació del sòl no urbanitzable\_2000
- 0.05-1\_Qualificació del sòl no urbanitzable\_5000
- 0.05-2\_Qualificació del sòl no urbanitzable\_5000
- 0.05-3\_Qualificació del sòl no urbanitzable\_5000
- 0.05-4\_Qualificació del sòl no urbanitzable\_5000
- 0.05-5\_Qualificació del sòl no urbanitzable\_5000
- 0.05-6\_Qualificació del sòl no urbanitzable\_5000
- 0.06-00\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_5000
- 0.06-01\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000



## AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

0.06-02\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000  
0.06-03\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000  
0.06-04\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000  
0.06-05\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000  
0.06-06\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000  
0.06-07\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000  
0.06-08\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000  
0.06-09\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000  
0.06-10\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000  
0.06-11\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000  
0.06-12\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000  
0.06-13\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000  
0.06-14\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000  
0.06-15\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000  
0.06-16\_Ordenació del sòl Urbà i Urbanitzable (Proposta)\_1000  
0.07\_Xarxa d'aigua potable  
0.08\_Xarxa de Sanejament  
0.09\_Xarxa elèctrica  
0.10\_Suspensió de llicències

- Contesta de les al·legacions i ubicació de les mateixes
- Contesta informes sectorials

### 9 DESENVOLUPAMENT DELS TREBALLS

L'adjudicatari serà responsable d'elaborar tots els documents i treballs, amb el contingut necessari per superar tots els tràmits legals exigits fins a la seva aprovació definitiva, publicació i entrada en vigor, amb el nivell de precisió tècnica i jurídica necessària per a justificar i determinar les propostes urbanístiques.

Les fases i els terminis dels treballs de redacció seran els que a continuació s'exposen:

#### 9.1. Inici dels treballs



## **AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

L'adjudicatari, en el termini de **15 dies hàbils** a comptar de l'endemà de la notificació de l'adjudicació, haurà de presentar a l'Ajuntament, un **Programa de Treball** per a la redacció dels documents de Planejament, que s'ajusti amb el termini d'execució dels treballs contingut en la seva oferta i amb els terminis fixats per al desenvolupament del contracte que es detallen en aquest plec; aquest Programa de Treball haurà de ser aprovat per l'Ajuntament.

D'acord amb el Programa de treball aprovat l'Equip coordinador establirà el règim de reunions amb l'Equip redactor, que serà, com a mínim, cada 15 dies. El director de l'Equip redactor s'obliga a complir el calendari proposat que servirà de document base per establir les penalitzacions que s'expressen en el contracte.

Els treballs inclouran les sessions d'assessorament i assistència amb la Comissió de seguiment, l'Equip coordinador i les reunions amb la Comissió Territorial d'Urbanisme i altres organismes de les administracions públiques competents que calguin, així com amb els veïns, particulars i/o altres interessats que es convinguin.

L'Equip redactor haurà de donar **assistència tècnica** sobre els continguts del pla i atenció al públic; amb intervenció, com a mínim, de dues persones, una de les quals haurà d'ésser arquitecte superior. En el Pla de treball es consignarà la proposta a realitzar en aquest sentit, que inclourà com a mínim **25 hores setmanals durant els períodes d'exposició pública**, amb cobertura d'un dia mínim en horari de tarda, i de **5 hores setmanals durant la resta** del fases del procés de tramitació del POUM, a partir de la presentació en públic de l'avanç de pla.

### **9.2. Bases de redacció del POUM de Cadaqués i Programa de participació ciutadana**

En el termini d'**un mes** des de l'aprovació del programa de treball per part de l'Ajuntament, l'Equip redactor haurà de presentar una documentació inicial, amb la finalitat d'orientar i fixar criteris tècnics i polítics per a la redacció de l'Avanç de Planejament, la qual contindrà:

- **Bases de redacció del POUM :**

Dossier amb breu informació i diagnosi urbanística, territorial i socioeconòmica, amb l'estudi previ de les possibles alternatives de planejament que l'Equip redactor consideri com a plausibles i un informe sobre la conveniència o no de suspendre potestativament les tramitacions de planejament derivat, de projectes de gestió urbanística i les llicències d'edificació conforme determina els articles 102 i 103 del D.305/2006, i els articles 73 i 74 del TRLUC.

- **Programa de Participació ciutadana:**

S'haurà d'ajustar a allò que estableix l'article 22 del RLU, amb la tramitació establerta a l'article 105.

Com a mínim, detallarà els següents aspectes:

- Determinació de les accions d'informació i de comunicació



## AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

- Dinamització del Procés participatiu en la redacció del POUM.
- Coordinació de les Taules de debat.
- Concreció dels canals de participació que s'estableixen per recollir les aportacions
- Fixar el sistema de recollida i l'anàlisi de les aportacions presentades
- Redacció de les conclusions del Procés de Participació Ciutadana.

L'adjudicatari haurà de lliurar a l'Ajuntament cinc (5) exemplars complets del document en format paper i en format digital reproducible.

El dossier descrit i el Programa de participació ciutadana seran objecte d'exposició pel director de l'Equip Redactor a l'Equip coordinador i a la Comissió de seguiment del POUM.

L'Ajuntament haurà d'aprovar el Programa de Participació ciutadana i publicar-lo prèvia o simultàniament a l'Avanç de Pla.

### 9.3. Avanç de Pla

En el termini màxim de **sis mesos** des de l'acceptació de les Bases de la revisió del Planejament general, l'Equip redactor haurà de lliurar el document d'Avanç amb el contingut mínim determinat per la clàusula 10 d'aquest plec, el qual permetrà l'exposició al públic dels treballs d'acord amb les determinacions dels articles 21, 22, 105 i 16 del RLU.

En aquesta fase es lliuraran a l'Ajuntament els següents documents:

- Document d'Avanç de Pla
- Document inicial estratègic
- Memòria i plànols per a la suspensió de llicències i tràmits urbanístics, si s'escau.
- Conclusions del procés de participació Programa de Participació ciutadana del POUM

### 9.4. Informe dels escrits de suggeriments i d'alternatives de planejament i document de criteris, objectius i solucions generals de planejament

L'Equip redactor haurà d'estudiar i avaluar els escrits de suggeriments i alternatives de planejament que es presentin durant el termini d'exposició pública dels treballs de l'Avanç de Planejament, així com els informes de l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Girona del Departament de Territori i Sostenibilitat en relació amb el Document de referència. Per tal d'emetre el corresponent informe tècnic i jurídic i elaborarà el **Document de Criteris, Objectius, Alternatives i Solucions Generals de Planejament**, el qual es lliurarà a l'Ajuntament en el termini **d'un mes**, a comptar des del lliurament per part de l'Ajuntament del Document de referència i dels suggeriments i alternatives presentats.

L'informe comprendrà l'oportuna justificació raonada dels criteris adoptats per part de l'Equip Redactor del Pla, i la



## AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

resposta motivada a la consideració o no els suggeriments i alternatives de planejament plantejades.

L'informe dels escrits de suggeriments i alternatives de planejament i el Document de Criteris, Objectius, Alternatives i Solucions Generals de Planejament seran objecte d'exposició pel director de l'Equip Redactor a l'Equip coordinador i a la Comissió de seguiment del POUM. L'Ajuntament haurà d'informar sobre el contingut d'aquests documents, com a punt de partida per a la redacció del POUM.

### 9.5. Documentació per a l'aprovació Inicial del Pla d'Ordenació Urbanística municipal ( POUM)

En el termini màxim de **sis mesos** des del moment en que l'informe dels escrits de suggeriments i alternatives de planejament presentats pels particulars i el Document de Criteris, Objectius, Alternatives i Solucions Generals de Planejament hagin estat informats favorablement per l'Ajuntament, l'adjudicatari lliurarà la documentació completa per a l'aprovació inicial, amb el contingut documental íntegre previst, en els formats reglamentaris, elaborada sobre cartografia digital i segons les instruccions tècniques que s'estableixen en l'annex 2 d'aquest Plec.

El document per a l'aprovació inicial del POUM incorporarà les determinacions derivades de l'informe d'escrits de suggeriments i alternatives de planejament presentats pels particulars i el Document de Criteris, Objectius, Alternatives i Solucions Generals de Planejament informades per l'Ajuntament, incloses les prescripcions que es facin al Document de referència.

El contingut mínim del document del POUM per l'aprovació inicial és el que es descriu en la clàusula 12 d'aquest plec, i a la legislació urbanística aplicable als Plans d'Ordenació Urbanística Municipal..

El Director de l' Equip Redactor es compromet a mantenir un mínim d'**una reunió quinzenal** amb l'Equip de coordinació designat per l'Ajuntament per aquesta fase.

L'adjudicatari haurà de lliurar a l'Ajuntament cinc (5) exemplars complets del document en format paper i en format digital reproducible, cinc (5) exemplars d'un resum del document en format paper i en format digital reproducible, més un (1) document en PowerPoint que permeti fer la presentació pública del document aprovat inicialment. A més a més aportarà les còpies en format paper o digital necessàries per a fer les peticions d'informes corresponents que pertoquin a la tramitació del document.

La documentació de la redacció del POUM per a l'aprovació inicial serà objecte d'exposició per l'Equip redactor a l'Equip coordinador, a la Comissió de seguiment del POUM i a qui l'Ajuntament estimi convenient, fent l'assessorament i l'assistència en l'exposició del document previst per a l'aprovació inicial.

### 9.6. Informe dels escrits d'al·legacions presentades en el termini d'informació pública i dels informes dels organismes afectats



## AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

Els escrits d'al·legacions presentats durant el tràmit d'informació pública i els informes dels organismes afectats, seran estudiats per l'Equip Redactor que, en el termini **d'un mes** des que li siguin lliurats per l'Ajuntament, emetrà un informe de contingut tècnic i jurídic amb resum de les propostes a considerar, i amb proposta d'estimació o desestimació total o parcial en cada cas, i el lliurarà a l'Ajuntament.

L'informe inclourà l'oportuna motivació del criteri que sustenta l'Equip redactor respecte de cada aspecte exposat i la proposta que en cada cas correspongui amb la deguda anàlisi de l'abast de les modificacions a incorporar en el cas d'estimar les al·legacions plantejades, i a partir del contingut dels informes emesos pels diferents organismes públics amb competències concurrents sobre el territori.

L'informe serà objecte d'exposició per l'Equip redactor a l'Equip de coordinació i a la comissió de seguiment del POUM.

### 9.7. Documentació per a l'aprovació provisional del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal

En funció d'aquest informe i amb les modificacions que l'Ajuntament estimi oportunes i justificades, l'Equip redactor haurà de fer els treballs de redacció del document del pla per a l'aprovació provisional o per una segona aprovació inicial, si s'escau. A aquests efectes l'Ajuntament comunicarà a l'Equip redactor, en el termini d'un mes a partir del lliurament de l'informe dels escrits d'al·legacions i dels informes d'altres administracions i organismes afectats, quines propostes de l'Equip redactor són acceptades per la Corporació, perquè siguin efectuades les modificacions que calguin en els documents (escrits i gràfics) aprovats inicialment. La nova documentació haurà de ser lliurada a aquest en el termini màxim de **tres mesos** a partir d'aquella comunicació, per procedir a l'aprovació provisional del POUM.

Si la Declaració ambiental estratègica o l'informe territorial i urbanístic, que ha d'emetre el Departament competent en matèria d'Urbanisme, impliquen noves modificacions al document per a la seva aprovació provisional, la documentació que incorpori aquestes modificacions haurà de ser lliurada per l'adjudicatari en un termini màxim de **2 mesos** a partir que l'Ajuntament l'hagi fer arribar la declaració i l'informe referits.

Els treballs inclouran la redacció de les modificacions del POUM que calgués, o fins i tot nous textos i plànols en el cas que, per haver d'introduir modificacions substancials, s'hagués d'anar a una nova aprovació inicial.

Qualsevol ajust o modificació s'haurà de refondre en un nou document íntegre que contingui tots els documents i plànols necessaris.

El Director de l'Equip redactor es compromet a mantenir un mínim d'una reunió quinzenal amb l'Equip de coordinació, designat per l'ajuntament, durant aquesta fase.

L'adjudicatari lliurarà cinc (5) exemplars complets del document en format paper i en format digital reproduïble, cinc





## **AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

(5) exemplars d'un resum del document en format paper i en format digital reproducible, i un document en format digital PowerPoint que permeti fer la presentació pública del document.

La documentació de la revisió del POUM per a l'aprovació provisional serà objecte d'exposició per l'Equip redactor a l'Equip de coordinació i a la Comissió de seguiment del POUM.

### **9.8. Treballs i documentació per a l'aprovació definitiva i Text refós**

En el cas que l'acord de l'òrgan competent per a l'aprovació definitiva considerés que cal introduir modificacions o rectificacions a la documentació del POUM, ja siguin prèvies a l'aprovació definitiva, en cas de suspensió, o prèvies a la publicació de l'acord, en cas d'aprovació definitiva amb prescripcions, l'Equip redactor haurà de fer els treballs de redacció del document del pla per a l'aprovació del **Text Refós**. En aquest supòsit, l'adjudicatari en el termini màxim de **dos mesos** a partir del moment que li sigui notificat l'acord corresponent, haurà d'introduir les esmenes oportunes a la documentació (tant escrita com gràfica) de l'aprovació provisional, amb la redacció d'un text refós.

L'Equip redactor, d'acord amb l'Ajuntament, haurà de fer els treballs d'assessorament i d'assistència en el procés de contactes, reunions i informes que s'hagin de mantenir amb els Serveis de la Direcció General d'Urbanisme i d'altres organismes oficials, fins a l'aprovació definitiva del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal.

El Director de l'Equip redactor es compromet a mantenir un mínim d'una reunió quinzenal amb l'Equip de coordinació, designat per l'ajuntament, durant aquesta fase.

L'adjudicatari lliurarà cinc (5) exemplars complets del document en format paper i en format digital reproducible, cinc (5) exemplars d'un resum del document en format paper i en format digital reproducible i un document en format digital PowerPoint que permeti fer la presentació pública del document

La documentació de la revisió del POUM per a l'aprovació definitiva serà objecte d'exposició per l'Equip redactor a l'Equip de coordinació i a la Comissió de seguiment del POUM.

### **9.9. Altres treballs**

L'Equip redactor haurà de fer els informes de les al·legacions i els recursos que s'interposin en via administrativa contra qualsevol acord d'aprovació del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal. Els informes resoldran motivadament les al·legacions i recursos i contindran una proposta d'estimació o desestimació total o parcial i especificaran els efectes que això produeix.

A més dels documents i fases vinculades a la tramitació del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, l'abast dels treballs també inclourà l'estudi, la realització de propostes, l'assessorament i assistència en els processos que l'Ajuntament pugui tenir oberts a diferents àmbits del planejament del municipi.

En el cas dels convenis urbanístics que resultin convenients, l'Equip redactor elaborarà un esborrany del conveni amb la justificació tècnica i econòmica, si així ho requereix



## **AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

l'ajuntament; i participarà en les reunions, contacte, negociacions i informes que calguin.

L'adjudicatari serà responsable de la coordinació entre l'Equip redactor del Pla, que haurà d'implicar-se, participar i presentar el contingut dels treballs en el procés, i la resta d'equips contractats.

### **10 PROGRAMA DE TREBALL I SEGUIMENT**

#### **10.1. Inici dels treballs**

El contracte queda perfeccionat amb la seva formalització i es considerarà a tots els efectes com a data d'inici dels treballs **la data de signatura del contracte**.

#### **10.2. Aclariments i informacions complementaries**

En el decurs de la redacció dels treballs, l'Equip redactor podrà sol·licitar tota mena d'aclariments i informacions complementàries, i fer paleses les consideracions que cregui oportunes a l'Ajuntament.

L'Ajuntament procurarà atendre, en la mesura que sigui possible, les esmentades comunicacions; ara bé, la manca o el retard en la resposta no es considerarà en cap moment com a causa de defectes, mancances o retards en la redacció dels documents de planejament, atès que és obligació de l'Equip tècnic desenvolupar-lo sense més aportacions de l'Ajuntament, que les que figuren en aquest Plec.

En cap cas podran servir les normes contingudes en aquest Plec per justificar l'omissió d'estudis o descripcions que, a judici de l'Equip coordinador, han d'integrar els treballs.

#### **10.3. Informe sobre la marxa dels treballs. Seguiment i control**

La primera setmana de cada mes i mentre duri la redacció dels documents de Planejament, el Director de l'Equip redactor està **obligat a informar detalladament i per escrit a l'Ajuntament** de l'estat de desenvolupament dels treballs en curs. També facilitarà a l'Ajuntament les dades corresponents a l'actualització del Programa de Treball vigent.

Als efectes de seguiment i control dels treballs, l'Ajuntament podrà requerir, quan ho consideri necessari, a l'Equip redactor, per examinar els treballs, rebre les explicacions que se sol·licitin sobre la marxa de les tasques en curs o qualsevol altra qüestió.

Per altra banda, el personal de l'Ajuntament adscrit a l'Equip de coordinació queda facultat, quan es consideri necessari, per recollir la informació i/o realitzar les comprovacions que s'escaiguin, dels documents conclusos del planejament (o en elaboració); i l'Equip redactor queda obligat a prestar l'assistència que li sigui requerida per a aquest fi.

De les reunions de seguiment i control convocades per l'Ajuntament, així com dels lliurament parcials dels treballs se n'aixecaran les corresponents actes, que seran lliurades a



## **AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

l'Ajuntament, dins dels cinc dies naturals següents a la data de la reunió realitzada.

### **10.4. Detecció de disconformitats**

Si en una inspecció de l'execució dels treballs per part de l'Ajuntament o en la documentació lliurada es detectés i comprovés algunes de les següents disconformitats:

- La formulació i redacció dels documents de Planejament no es desenvolupa amb el personal i els mitjans ofertats (o amb d'altres alternatives acceptades per l'Ajuntament).
- S'ha produït l'incompliment de qualsevol termini parcial dels indicats en el Pla de treball vigent i aprovat per l'Ajuntament.
- Es detecta i comprova l'incompliment en els documents de qualsevol apartat d'aquest Plec de prescripcions tècniques, plec de clàusules administratives particulars, contracte administratiu que es formalitzi i legislació aplicable en matèria de contractació i urbanisme.

L'Ajuntament, en aquests casos, podrà optar per efectuar ell mateix o mitjançant tercers, la redacció o repetició d'aquelles parts dels treballs afectades per aquestes disconformitats, previ requeriment a l'adjudicatari per tal que faci les correccions adients per a la seva esmena en el termini de 10 dies.

La realització de qualsevol de les tasques esmentades no eximirà l'autor dels documents de planejament de les conseqüències derivades de l'incompliment dels terminis pactats i de les penalitzacions en què pugui incórrer.

### **10.5. Compromisos en la tramitació**

El Director de l'Equip redactor i, en el seu cas els membres de l'Equip redactor que es considerin necessaris, hauran d'assistir a les sessions de presentació pública, informació i participació ciutadana del POUM; a les reunions informatives que es facin amb els Regidors, Equip de govern, veïns i altres col·lectius; i a les Comissions informatives prèvies a l'aprovació dels documents. En cas de ser requerits, assistiran també a les sessions plenàries d'aprovació.

L'adjudicatari haurà de confeccionar amb la documentació del pla, d'una manera sintètica i clara, el material necessari per exposar al públic els treballs. Aquesta informació es presentarà en format PowerPoint per les sessions informatives i de debat públic.

Si durant el període de treball i tramitació de la revisió del planejament s'escau tramitar modificacions puntuals del planejament general, l'Equip redactor del POUM a instància de l'Equip coordinador, haurà de facilitar la documentació elaborada disponible a l'Equip adjudicatari de les modificacions puntuals si no fos el mateix; així com coordinar-se amb aquest Equip, si fos necessari.

## **11. NORMATIVA APLICABLE**



## **AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

Per a la realització de la redacció dels documents de Planejament, l'Equip tècnic tindrà en compte la normativa estatal, autonòmica i local existent i vigent en el decurs de la seva redacció, obligatòria o no, que pugui ésser d'aplicació al mateix, així com el planejament urbanístic i territorial que afecta al municipi de Cadaqués.

En cas de canvis legislatius durant el període de redacció que afectin al seu contingut, l'Equip redactor assumirà els canvis necessaris per la correcta tramitació del document d'acord amb la nova legislació, si és aplicable. En aquest cas, l'Equip redactor proposarà les correccions que s'estimin oportunes en el Programa de de treball, d'acord amb l'Ajuntament.

### **12. DOCUMENTACIÓ A ELABORAR PER L'ADJUDICATARI**

L'adjudicatari esta obligat a elaborar el POUM amb el contingut i documentació que determinen els articles 57, 58 i 59 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost de 2010, amb les especificacions aplicables contingudes al Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, així com les determinacions aplicables contingudes al Real decret legislatiu 2/2008, de 20 de juny, pel que s'aprova el text refós de la Llei de sòl o normativa que les substitueixi.

Seran a càrrec de l'adjudicatari les adaptacions necessàries derivades de modificacions normatives que requereixi l'actualització deis documents ja elaborats, segons la seva incidència, en cada fase d'execució del contracte.

L'adjudicatari esta obligat a adaptar els documents i continguts del POUM a la normativa general i sectorial vigent així com a les directrius i determinacions contingudes al planejament territorial, director urbanístic i sectorial vigents, en cada fase d'execució del contracte.

El grau de detall de la documentació i dels plànols que integraran el POUM no podran ser d'una escala superior a l'escala mínima exigible segons normativa vigent.

L'adjudicatari d'aquest contracte és el responsable d'establir les conclusions derivades de l'anàlisi de la informació urbanística facilitada i els estudis específics contractats per l'Ajuntament, així com analitzar les diferents alternatives possibles i justificar el model escollit.

Així mateix, és el responsable de que la documentació del Pla d'ordenació urbanística municipal contingui totes les determinacions que exigeix la normativa vigent.

Com a mínim inclourà la següent documentació:

|                         |
|-------------------------|
| <b>1. AVANÇ DE POUM</b> |
|-------------------------|

El seu contingut es subjectarà a les determinacions de l'article 106 del RLU.

1.A.- MEMÒRIES



## AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

Hauran de contenir els objectius i els criteris generals del pla, una síntesi de les alternatives considerades i dels objectius i criteris urbanístics, ambientals o socials que justifiquen l'elecció de la proposta bàsica sotmesa a informació pública i la descripció de les característiques bàsiques de la proposta d'ordenació

- Memòria de la Informació.
- Memòria social
- Memòria participativa
- Memòria de la ordenació

1.B.- ESTUDI PRELIMINAR D'AVALUACIÓ DE LA MOBILITAT GENERADA

1.C.- ESTUDI SOCIOECONÒMIC PREVI DE NECESSITATS D'HABITATGE

1.D.- ESTIMACIONS PRELIMINARS RESPECTE LA SOSTENIBILITAT ECONÒMICA DE LES PROPOSTES I ESTIMACIÓ TEMPORAL DE DESENVOLUPAMENT

1.E.- INFORME AMBIENTAL PRELIMINAR

Ha de contenir els aspectes assenyalats en les lletres a i b de l'article 70 d'aquest Reglament

1.F.- PLÀNOLS

1.F.1.- Plànols d'informació:

- Encaix territorial
- Característiques topogràfiques del territori
- Àmbits i elements objectes de protecció
- Xarxa de mobilitat

1.F.2.- Plànols d'ordenació

- Compliment del planejament territorial i director urbanístic
- Elements estructuradors del territori
- Anàlisi d'alternatives
- Propostes d'ordenació

1.G.- ANNEXES

- Recull del planejament derivat que es manté i condicions d'ordenació del planejament anterior
- Document inicial estratègic.
- Document de conclusions del procés de participació ciutadana en la fase d'avanç.
- Memòria i plànols de suspensió de llicències i tràmits urbanístics, si s'escau.

1.H.- DOCUMENT DE SÍNTESEI

L'objecte del document serà donar compliment al que estableix l'article 8 del TRLUC, en relació a exposar conjuntament amb l'Avanç de pla un document comprensiu que resumeixi l'abast de les determinacions que s'hi exposen:



## AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

- Objectius generals del Pla
- Síntesi de les alternatives considerades
- Síntesi dels criteris urbanístics, ambientals i socials.
- Descripció de les característiques bàsiques de la proposta i de l'informe ambiental
- Plànols

### 1.I.- PANELLS PER A L'EXPOSICIÓ DELS TREBALLS.

Material explicatiu necessari per a la presentació pública de l'Avanç de pla, també en format Powerpoint, que es pugui incorporar a la web municipal i altres canals de divulgació.

--

## 2. POUM

El seu contingut es subjectarà a les determinacions de l'article 59 del TRLUC i dels articles 69 a 76 del RLU.

### 2.A.- MEMÒRIA DESCRIPTIVA I JUSTIFICATIVA DEL PLA, AMB ELS ESTUDIS COMPLEMENTARIS QUE ESCAIGUIN

- Memòria del POUM
- Memòria de la informació
- Memòria de l'ordenació, amb els objectius i alternatives.
- Agenda i estudi d'avaluació econòmica i financera
- Informe de sostenibilitat econòmica
- Memòria social, amb avaluació de l'impacte de l'ordenació urbanística proposada en funció del gènere i respecte als col·lectius socials que requereixen atenció específica.
- Programa de participació ciutadana
- Mesures per a una mobilitat sostenible.

### 2.B.- NORMATIVA

- Normes urbanístiques aplicables.
- Regim transitori.
- Regim específic dels usos i les edificacions amb volum disconforme i fora d'ordenació.
- Règim de les llicències urbanístiques.
- Annexes:
  - Fitxes normatives dels plans parcials urbanístics
  - Fitxes normatives dels plans de millora urbana
  - Fitxes normatives dels polígons d'actuació urbanística

### 2.C.- PLÀNOLS D'INFORMACIÓ I D'ORDENACIÓ URBANÍSTICA

#### 2.C.1- Plànols d'informació:



## **AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

Els plànols d'informació han de ser elaborats sobre la base de la informació geogràfica oficial disponible, s'han de realitzar sobre cartografia digital, a una escala d'1:5.000, i s'han de materialitzar sobre suport físic a escala no inferior a 1:10.000. Amb contingut d'informació gràfica sobre les característiques naturals, ambientals, culturals, socio-econòmiques, demogràfiques o de desenvolupament urbanístic que resultin rellevants per a l'ordenació urbanística. En tot cas, s'ha d'incloure plànols referits a:

- Encaix territorial.
- Característiques topogràfiques del territori, amb expressió de les pendents superiors al 20% i la xarxa hídrica.
- Usos i aprofitaments del sòl
- Àrees vulnerables per l'existència de riscos naturals, geològics o tecnològics i àrees afectades per impactes ambientals rellevants.
- Àmbits i elements objectes de protecció d'acord amb la legislació sectorial aplicable, d'acord amb el planejament territorial o plans directors urbanístics.
- Xarxa de mobilitat, amb la xarxa viària existent d'ús públic. Delimitant les servituds i restriccions del territori imposades per la legislació sectorial respectiva.
- Xarxes generals de serveis existents, amb indicació dels principals de distribució d'energia elèctrica, telecomunicacions, abastament i distribució d'aigua, hidrants per incendis, sanejament, i abastament i distribució de gas si s'escau.
- Mapes de vulnerabilitat i capacitat del territori pel que fa a la contaminació atmosfèrica, mapes de protecció de la contaminació lumínica i mapes de capacitat acústica, si existeixen.
- Plànol de suspensió de llicències

### 2.C.2- Plànols d'ordenació:

Per a tot el territori comprès en el seu àmbit, a una escala mínima d'1:5.000, per al sòl urbà no inclòs en sectors subjectes a pla de millora urbana, a l'escala mínima d'1:1.000 i per al sòl no urbanitzable, plànols que expressin, a una escala mínima d'1:5.000

Amb expressió gràfica de les determinacions del Pla que com a mínim han de ser:

- Compliment del Planejament territorial i Planejament director urbanístic
- Classificació del sòl, amb expressió de superfícies assignades a cada classe de sòl i categoria.
- Estructura general i orgànica del territori, on s'assenyali el sistema general de comunicació, la resta de sistemes generals urbanístics i les xarxes generals de serveis.
- Identificació dels sectors i àmbits



## AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

- Ordenació del sòl no urbanitzable.
  - Plànols que reflecteixin les determinacions contingudes en l'article 68.8.a) del Reglament
- Ordenació detallada del sòl urbà i urbanitzable.

En sòl urbà no inclòs en sectors subjecte a plans de millora urbana

  - Plànols que continguin les determinacions contingudes en les lletres a) b) c) i f) de l'article 68.2 del Reglament.

En sòl urbà no consolidat

  - Plànols que reflecteixin els Elements i obres d'urbanització que sigui necessari finalitzar perquè els terrenys adquireixin condició de solar.

Urbà subjecte a planejament derivat

  - Plànols que reflecteixin a escala adequada la situació i delimitació dels sectors, amb expressió de superfície.
- Àmbits i elements objecte de protecció.
- Plànol de catalogació, en el que s'assenyalen els elements inclosos en el catàleg.
- Xarxes generals de serveis
  - Xarxes de camins rurals.
  - Xarxa de recs, canals i infraestructures hidràuliques.
  - Xarxa viària del domini públic municipal.
- Xarxes generals de serveis
  - Xarxa general de gestió de l'aigua de pluja i residual, les xarxes separatives d'un i d'altre tipus d'aigua, la xarxa de clavegueram i de col·lectors i la depuració mitjançant estacions depuradores existents o noves.
  - Xarxa general de distribució d'energia elèctrica, centrals, transformadors i canals de distribució en alta i mitjana tensió
  - Xarxes de telecomunicacions que donin cobertura adient a la totalitat del territori, amb els canals de pas i els nodes de connexió.
  - Xarxes generals d'abastament d'aigua, amb la indicació de la situació dels dipòsits i de les estacions de bombeig, i d'abastament d'aigua contra incendis, amb indicació de la ubicació dels hidrants per a incendi.
  - La xarxa general de distribució de gas i punts de connexió quan el pla ho determina
  - Xarxa d'instal·lacions de gestió de residus.

### 2.D.-CATÀLEG DE BÉNS O ELEMENTS OBJECTE DE PROTECCIÓ

Han de contemplar-se dins els catàleg els monuments, edificis, jardins, paisatges i béns culturals, havent de justificar la seva protecció i les mesures que s'adopten a tal efecte.





## **AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

Actualment el PGOU vigent inclou el Pre-catàleg amb la relació d'edificis i elements a protegir d'acord amb l'informe de la Comissió Tècnica del Patrimoni Artístic del Departament de Cultura de la Generalitat, núm. 335 de data d'entrada 3.2.86, pel que s'haurà revisar la seva vigència i adequació, i incorporar coherentment en l'instrument del nou POUM. Si és necessari, es procedirà a la incorporació de nous béns o a la redefinició dels objectes de protecció corresponents.

### **2.E.- AGENDA I L'AVALUACIÓ ECONÒMICA I FINANCERA DE LES ACTUACIONS A DESENVOLUPAR**

- Agenda.
- Avaluació econòmica i financera.

### **2.F.- DOCUMENTACIÓ AMBIENTAL**

Com a mínim ha de contenir l'informe ambiental que ha d'estudiar realment les alternatives, la solució proposada i les mesures adoptades en aquest àmbit.

L'informe ambiental té la naturalesa i contingut de l'informe de sostenibilitat ambiental que regula la normativa sobre avaluació ambiental de plans i programes, amb el grau d'especificació que estableixi l'òrgan ambiental en el document de referència.

### **2.G.- MEMÒRIA SOCIAL**

Ha de contenir la definició dels objectius de producció d'habitatge de protecció pública en les modalitats corresponents que el TRLUC determina. A més, si el planejament ha inclòs les reserves a què fa referència l'article 34.3 del TRLUC, cal justificar-ho en la memòria social.

### **2.H.- ANNEXES**

- Identificació i determinació dels riscos naturals i tecnològics
- Identificació i determinació dels riscos d'inundabilitat.
- Estudi d'avaluació de la mobilitat generada.
- Les previsions sobre la disponibilitat i suficiència de recursos hídrics
- Les previsions sobre la disponibilitat i suficiència de recursos energètics.

### **2.I.- CONVENIS URBANÍSTICS**

En el supòsit que s'hagin signat convenis urbanístics, aquests formaran part del document de planejament, i seran subjectes a informació pública, poden ser consultats una vegada aprovats juntament amb la documentació del POUM.

### **2.J.- ALTRES DOCUMENTS ESPECÍFICS**

- Estudi justificatiu dels àmbits classificats com a sòl urbà consolidat i no consolidat.



## AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

- Estudi justificatiu, en el sòl classificat com a urbà consolidat, dels elements d'urbanització que cal completar o acabar, per a que els terrenys assoleixin la condició de solar.
- Estudi justificatiu de la delimitació de polígons d'actuació urbanística en el sòl urbà. Especial atenció respecte del règim dels usos previstos al POUM vigent, en relació als usos secundaris efectivament materialitzats.
- En relació amb els elements objecte de protecció específica o de catalogació, per als que s'assigni un regim d'usos o d'aprofitaments urbanístics singulars, s'haurà d'acompanyar un estudi justificatiu de la inclusió i delimitació d'aquests elements en els corresponents àmbits d'equidistribució.
- Estudi justificatiu de la delimitació dels sectors que es subjectin a un pla de millora urbana, distingint entre els sectors de sòl urbà consolidat, de sòl urbà no consolidat i dels que tinguin per objecte assolir les finalitats de l'article 68.2.a) del TRLUC; justificació específica de la delimitació dels sectors que tinguin per objecte actuacions d'abast limitat per a l'ajust, l'ampliació o la millora de la vialitat o dels espais lliures.
- Estudi justificatiu, per a cada sector de sòl urbanitzable delimitat, de l'existència, suficiència i disponibilitat de les infraestructures i dels recursos necessaris per al desenvolupament del sector o justificació de la viabilitat econòmica de cadascun dels costos d'execució o implantació dels serveis o infraestructures, a càrrec de cada sector, necessàries per al seu desenvolupament, incloses les infraestructures de connexió exterior. I en el seu cas, justificació de la viabilitat econòmica dels costos no imputables a càrrec del sector.
- Estudi específic i justificatiu de la viabilitat econòmica de l'adquisició dels terrenys i de l'execució de les obres corresponents, per a cadascun dels sistemes que el POUM hagi qualificat i que no es troben inclosos en polígons d'actuació urbanística.
- Estudi específic de la viabilitat tècnica, econòmica i jurídica de la vinculació o inclusió de sistemes urbanístics (exterior) en sectors o polígons d'actuació, per a cadascun dels sistemes.
- Estudi específic dels usos admesos en sòl no urbanitzable i dels llinars que s'estableixen respecte del seu règim competencial d'autorització.
- Estudi específic en sòl urbà de les condicions bàsiques d'edificació de les diferents zones.
- Estudi específic en sòl urbà dels usos en planta baixa admesos en les diferents zones en relació del foment de les activitats urbanes que fan ciutat
- Estudi específic en sòl urbà i urbanitzable de les condicions de la mobilitat generada i necessitats d'aparcament en superfície i d'allotjament de places d'aparcament en finca privada.



## AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

L'objecte del document serà donar compliment al que estableix l'article 8 del TRLUC, en relació a exposar conjuntament amb el pla un document comprensiu que resumeixi l'abast de les determinacions i identifiqui gràficament els àmbits en els que l'ordenació proposada alteri la vigent, en la informació pública de l'instrument de planejament. Haurà de contenir:

- Valoració del nou POUM
- Valoració del procés de participació ciutadana
- Línies estratègiques del pla
- Model de creixement i estructura del municipi
- Classificació del sòl
- Qualificació i regulació normativa del pla
- Desenvolupament i gestió del pla
- Quadres comparatius, si s'escau.
- Àmbit d'abast de la suspensió de llicències.
- Plànols

2.L.- PANELLS PER A L'EXPOSICIÓ DELS TREBALLS.

Material explicatiu necessari per a la presentació pública del pla, també en format Powerpoint, que es pugui incorporar a la web municipal i altres canals de divulgació.

### 13. PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ

Els treballs contindran la documentació tècnica necessària que estarà elaborada amb el grau de precisió i qualitat adient perquè es pugui tramitar fins a la seva aprovació definitiva, publicació i entrada en vigor.

La documentació es presentarà **en suport paper i format digital**, d'acord amb les prescripcions que estableixin l'Ajuntament i la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona, així com les descrites a l'Annex 3 que acompanya aquest plec de clàusules.

**Tota la documentació escrita es facilitarà en format Word i també es facilitarà un document íntegre en format PDF**, amb hipervincles, que permeti la consulta ràpida de les diferents claus urbanístiques, per poder ser penjat a la web municipal. Aquest document tindrà una versió editable i imprimible i la mateixa no editable. Complementàriament es muntaran fitxes per a la informació al públic de cadascuna de les claus incloent les normatives generals i específiques de cadascuna d'elles.

La informació haurà d'estar classificada i arxivada en el format adient i amb tots els fitxers complementaris necessaris per a que pugui ser llegit amb els programes més habituals i es pugui imprimir amb el mateix resultat que la documentació en paper presentada. S'adjuntaran també els fitxers auxiliars necessaris per a la correcta impressió del contingut dels fitxers de dibuix.

També es presentarà a l'adjunt de les actes de les reunions celebrades qualsevol altra informació que l'Ajuntament o l'Equip de coordinació, consideri escaient.



## **AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

Es lliurarà també a l'ajuntament la documentació complementària que ha servit per a redactar el pla i que tindrà el contingut següent:

- Dades de camp.
- Fulls de camp referents a recollides de dades i comprovacions fetes "in situ".
- Còpies de tots els plànols utilitzats per a la comprovació, amb les anotacions resultants.
- Actes de les reunions celebrades.
- Qualsevol altra informació que l'Ajuntament o l'Equip redactor considerin adient.

En qualsevol cas, i en relació al format de lliurament final de la documentació per a l'aprovació definitiva, la documentació que integra els treballs que es contracten ha d'incorporar, a més de l'expedient complet en format paper, el text de les normes urbanístiques en suport informàtic, el qual ha de complir els requeriments tècnics que s'especifiquen en l'Ordre PTO/343/2005, de 27 de juliol, per la qual s'estableixen els requeriments tècnics de la presentació, en suport informàtic, de les normes urbanístiques de les figures de planejament urbanístic als òrgans de la Generalitat de Catalunya competents per a la seva aprovació definitiva.

El text de les normes urbanístiques s'haurà de presentar en un document independent en suport informàtic, el qual ha de reunir els requisits necessaris per efectuar-ne la publicació pel sistema de reproducció exacta del contingut del document en format d'arxiu PDF utilitzat pel Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a que es refereix l'article 4 de l'Ordre esmentada.

### **14. CONDICIONS ESPECÍFIQUES DE L'ADJUDICATARI**

És directament aplicable a aquest contracte el que estableix la Disposició Addicional Tretzena del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost de 2010 pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, modificat per la llei 3/2012 de 22 de febrer (TRLUC).

L'adjudicatari ha de facilitar la identitat i la titulació de tots els professionals que intervenen en la redacció del POUM, que hauran de disposar de la titulació i facultats requerides normativament. La identitat de cadascun haurà de constar en la pròpia documentació continguda al POUM, la qual haurà d'estar signada pels respectius professionals, tan si s'ha d'incorporar al POUM com a l'expedient d'aprovació.

L'adjudicatari i els professionals que intervenen en aquest contracte estan obligats a guardar secret professional.

### **15. ACCÉS I CESSIÓ D'ÚS DE LA DOCUMENTACIÓ**

Els drets d'ús de la cartografia són vàlids únicament i exclusiva per a la realització d'estudis, plans o projectes urbanístics encarregats per l'Ajuntament.



## **AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

L'adjudicatari no podrà utilitzar la informació facilitada per l'administració o obtinguda en la realització dels treballs per altres fins diferents que els expressament autoritzats, sempre fent constar la procedència de la informació. No podrà cedir, reproduir o registrar, ni total ni parcialment, la informació objecte d'aquest contracte sense autorització expressa de l'Ajuntament.

L'adjudicatari està facultat per a l'obtenció, accés o consulta de tots aquells documents o bases de dades o informació necessària, útil o complementària, per a la realització del contracte.

### **16. ACCEPTACIÓ DELS TREBALLS**

La supervisió i aprovació de cadascuna de les fases detallades en el Pla de treball, per part de l'Ajuntament, és condició obligada per tal que l'Equip redactor pugui desenvolupar les altres unitats de treball que depenguin de les primeres.

En qualsevol lliurament parcial, l'Ajuntament revisarà la documentació corresponent, indicant, si és el cas, les correccions a realitzar per l'Equip redactor. En particular, en la data prevista en el Programa de Treball, el Director de l'Equip redactor remetrà un exemplar de l'esborrany complet dels documents del POUM a l'Ajuntament, per a la seva revisió; i en funció del seu resultat, l'Ajuntament indicarà al Director de l'Equip redactor la realització de les correccions i/o modificacions que s'hagin de considerar.

Si la citada revisió de l'esborrany complet es porta a terme dins el període de temps reservat a tal fi dins el Programa de Treball per a la redacció dels documents de planejament, el seu lliurament definitiu no sofrirà cap variació respecte a la data prevista; però si passat aquest termini, no estigués efectuada dita revisió, la data de lliurament s'ajornaria el període de temps transcorregut des del lliurament de l'esborrany.

La persona adjudicatària s'obliga a realitzar l'objecte del contracte sota les directrius contingudes en el present Plec de prescripcions tècniques i seguint la metodologia i els procediments que en aquest s'indiquen, i no s'acceptarà per part de l'Ajuntament cap unitat de treball que no estigui elaborada d'acord amb els extrems esmentats.

### **17. CESSIÓ DELS DRETS DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL**

De conformitat amb el que preveu l'article 308 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la llei de contractes del sector públic aquest contracte de serveis comporta la **cessió**, a favor de l'Ajuntament de Cadaqués, dels **drets de propietat intel·lectual i d'explotació dels treballs** aportats l'adjudicatari, així com pel que fa a la seva modificació, revisió o alteració, d'acord amb la normativa reguladora d'aquesta matèria (Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de propietat intel·lectual).



## **AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

La contraprestació per l'esmentada cessió de drets està inclosa en el preu del contracte, motiu pel qual l'adjudicatari no té dret a percebre cap quantitat addicional per aquest concepte.



## **AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

### **ANNEX 1. PLANEJAMENT D'APLICACIÓ**

#### **Pla Territorial General de Catalunya**

El Pla Territorial General (PTG) de Catalunya, aprovat per la Llei 1/1995, de 16 de març, és l'instrument que defineix els objectius d'equilibri territorial d'interès general per a Catalunya i, a la vegada, marc orientador de les accions amb incidència territorial dels poders públics per a crear les condicions adequades per a atreure l'activitat econòmica als espais idonis.

#### **Pla Territorial Parcial de les Comarques Gironines**

El Departament de Política Territorial i Obres Públiques, mitjançant la Secretaria per a la Planificació Territorial ha elaborat el Pla territorial parcial de les Comarques Gironines (PTPCG) aprovat definitivament pel govern de la Generalitat de Catalunya en data 14 de setembre de 2010 i publicat en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 5735, de 15 d'octubre de 2010, que comprèn les comarques de l'Alt Empordà, el Baix Empordà, la Garrotxa, el Gironès, el Pla de l'Estany, el Ripollès i la Selva.

L'entrada en vigor d'aquest Pla territorial parcial de les comarques gironines deixa sense efecte el Pla director territorial de l'Empordà, aprovat el 3 d'octubre de 2006 (DOGC 4744) que afectava a Cadaqués, les determinacions del qual queden substituïdes per les del nou Pla que siguin d'aplicació en l'àmbit de l'Empordà.

#### **Pla especial de protecció del medi natural i del paisatge del parc natural del Cap de Creus**

El Pla especial de protecció del medi natural i del paisatge del parc natural del Cap de Creus aprovat amb resolució MAH 2618/2006, del 28 de juliol, té l'objecte de definir els aspectes globals i estratègics de l'ordenació del parc natural, així com l'establiment de totes aquelles altres determinacions necessàries per a l'adequada protecció del seu medi natural i del seu paisatge.

#### **Xarxa Natura 2000 i espais d'interès natural (PEIN)**

Gran part del municipi de Cadaqués està inclòs en el Parc Natural del Cap de Creus. Aquest a banda de ser un espai PEIN, també està inclòs en la Xarxa Natura2000.

#### **Pla Director Urbanístic del Sistema Costaner**

El Pla Director Urbanístic del Sistema Costaner (PDUSC) es va aprovar definitivament el 25 de maig del 2005, amb l'objectiu principal d'identificar els espais costaners que no han sofert un procés de transformació urbanística, classificats pel planejament vigent com a sòl urbanitzable delimitat, no delimitat i sòl no urbanitzable i preservar-los de la seva transformació urbana per tal de garantir un desenvolupament urbanístic sostenible del territori.



## **AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

Complementàriament al PDUSC , el 16 de desembre del 2005 es va aprovar el Pla Director Urbanístic dels àmbits del sistema costaner integrats per sectors del sòl urbanitzable delimitat sense pla parcial aprovat (PDUSC-2), amb la finalitat d'identificar els espais d'aquestes característiques que per la seva posició territorial amb relació als objectius de protecció del litoral definits pel PDUSC, s'han de preservar de la seva transformació i desenvolupament urbà, o bé s'hi ha d'establir directrius i condicions específiques per al seu desenvolupament. En aquest sentit, el PDUSC estableix que l'edificabilitat bruta dels sectors urbanitzables objecte de transformació, no podrà ser superior a la mitjana de l'edificabilitat bruta assignada pel planejament general del conjunt del sòl urbanitzable delimitat en tot el municipi. (art.18)

Posteriorment, l'1 d'agost de 2014 s'aprova la Modificació del Pla Director Urbanístic del Sistema Costaner (PDUSC-1) i la Modificació del Pla Director Urbanístic dels Àmbits del Sistema Costaner integrats per sectors de sòl urbanitzable delimitat sense pla parcial aprovat (PDUSC-2). Modificació puntual i Refosa de Normativa

### **ANNEX 2. PLANEJAMENT VIGENT I EN TRÀMIT**

#### **Desenvolupament del PGOU**

El 17 de juliol de 1986 va ésser aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona el Pla general d'ordenació urbana de Cadaqués, suspenent-ne però la seva executivitat, fins a la presentació d'un text refós que incorporés certes observacions. La Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona, en sessió de 17 de desembre de 1986, va acordar donar conformitat al text refós presentat per l'ajuntament acordant la publicació de l'aprovació definitiva del pla general. Els esmentats acords foren publicats en el DOGC de 25 de març de 1987.

Posteriorment, durant aquests anys de vigència del PGOU, l'ajuntament va tramitar un seguit de modificacions puntuals, que van ser aprovades definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona, les quals queden reflectides al llistat següent:

| TEMA  | Aprovació  | definitiva |
|---|------------|------------|
| Publi. DOGC   |            |            |
| Modificació de Pla general articles 4.227, 4.228, 4.229 i 4.230 | 25/01/1989 | 15/03/1989 |
| Modificació de Pla general a la zona -Quatre Camins-            | 11/10/1995 | 04/12/1995 |
| Modificació de Pla general al sector Es Caials                  | 16/07/1997 | 30/09/1997 |





## **AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

Modificació de Pla general a la finca situada al carrer Nou  
núm. 3 18/12/1997 03/03/1998

Modificació de Pla general al sector PERI núm. 7, sa Tarongeta  
24/11/1999 03/03/2000

Modificació del Pla general al sector urbanitzable programat  
número 2, Pla del Sr. Llorens  
18/06/2003 13/10/2003

Modificació del Pla general en els articles 3.101, 3.103,  
3.107, 3.109, 3.114 i 3.129  
23/12/2004 04/03/2005

Modificació del Pla general a la zonificació 1 (nucli antic) i  
a la zonificació 2 (conservació de l'estructura urbana)  
20/04/2006 21/06/2006

Modificació del Pla general en l'àmbit de la unitat d'actuació  
27 Es Caials 2  
15/07/2009 05/10/2009

Modificació puntual del Pla general d'ordenació urbana amb  
l'objectiu d'introduir la definició  
de la cota natural del terreny  
20/04/2017 07/06/2017

Actualment es troba aprovada definitivament pendent de publicació la Modificació Puntual del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Cadaqués (PGOU), que dona nova redacció als articles 3.107.3, 3.102.1, 3.208.4, 3.109.1 i 7, 3108.4, 4227.1 i 2, 4228.1 i 2 i del 4229 al 4233, ambdós inclosos, aprovat definitivament per la CTUG en acord de la sessió del dia 10 de maig de 2018.

Altrament, la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona, en sessió de data 13 de juliol de 1995, va acordar donar-se per assabentada de la sentència dictada pel Tribunal Superior de Justícia de Catalunya de data 30 de novembre de 1989 per el qual s'anul·len els articles 2.303 i 4.107, 4.108, 4.109, 4.111 i 4.114 de la Normativa urbanística del Pla general d'ordenació de Cadaqués referent a les unitats d'actuació dins el sòl urbà números 4,5,6,8 i 11, i aprovar un nou redactat que s'ajusti al règim de cessions previst a l'article 16 de la Llei 3/1984 d'Adequació de l'ordenament urbanístic de Catalunya i el seu Reglament.

D'altra banda, al llarg de la vigència del Pla general d'ordenació s'han resolt alguns recursos interposats contra l'acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona, d'aprovació definitiva de 17 de juliol de 1986, els quals alguns d'ells comportaven la modificació de la normativa del Pla general.

La resolució dels recursos que consten a l'arxiu de la Direcció General d'Urbanisme són els següents:



## AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

- Resolució del conseller de Política Territorial, de data 9 de juny de 1987, estimant en part el recurs d'alçada interposat per la senyora Isabel Gay Serriñana.
- Resolució del conseller de Política Territorial, de data 9 de juliol de 1987, estimant en part el recurs d'alçada interposat per la senyora Trinidad Tomàs Allueva.
- Resolució del conseller de Política Territorial, de data 5 de juny de 1987, estimant en part el recurs d'alçada interposat pel senyor Miquel Figueras i Xuclà.
- Resolució del conseller de Política Territorial, de data 23 de juliol de 1987, estimant en part el recurs d'alçada interposat pel senyor Julio Martínez Suárez-Bravo.
- Resolució del conseller de Política Territorial, de data de 2 de juliol de 1987, estimant el recurs d'alçada interposat per la senyora Josefina Aymemi Llauradó.
- Resolució del conseller de Política Territorial, de data de 31 d'octubre de 1988, estimant en part el recurs d'alçada interposat pels senyors Joan Torrabalari Llavallol i M. Lluïsa Cera Carreres.
- Resolució del conseller de Política Territorial, de data de 17 de gener de 1990, estimant en part el recurs de reposició interposat pel senyor Juan Mata Janer.
- Resolució del conseller de Política Territorial, de data de 31 de gener de 1992 rectificanc una errada material que va comportar qualificar com a zona 7 les parcel·les cadastrals núm. 423 i 424.
- Resolució del conseller de Política Territorial, de data de 23 de setembre de 1992, estimant en part el recurs de reposició i escrit complementari interposat pel senyor Miquel Figueras i Xuclà.

En data 11 d'octubre del 2005, l'Ajuntament va trametre el text refós de la normativa refonent les modificacions aprovades definitivament; els recursos resolts pel conseller de Política Territorial i Obres Públiques, i la sentència dictada pel Tribunal Superior de Justícia de Catalunya de data 30 de novembre de 1989.

### **Resolucions judicials**

El POUM ha tingut en compte el seguit de Sentències que s'han resolt durant la vigència del PGOU i que afecten al planejament urbanístic del municipi.

Recursos interposats davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya:

Rec. 1282/87 Sentència núm. 434 de 30 de novembre de 1989 (Estimat en part)

Rec. 2833/95 Sentència núm. 257 de 16 de març de 2000 (Estimat en part)

Rec. 412/98 Sentència núm. 1550 de 10 d'octubre de 2003 (S'estima el recurs)



## AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

Rec. 342/01 Sentència núm. 854 d'1 de desembre de 2003 (Es desestima el recurs)  
Rec. 465/01 Sentència núm. 693 de 22 de setembre de 2005 (S'estima parcialment)  
Rec. 339/02 Sentència núm. 212 de 11 de març de 2005 (S'estima el recurs)  
Rec. 661/01 Sentència núm. 20 de 16 de gener de 2006 (S'estima el recurs)  
Rec. 396/06 Sentència núm. 17 de 13 de gener de 2009 (Estimat parcialment)  
Rec. 628/06 Sentència núm. 828 de 29 d'octubre de 2010 (S'estima el recurs)  
Rec. 257/10 Sentència núm. 893 de 25 de novembre de 2011 (Es desestima)

### Sentències dictades pel Tribunal Suprem

Rec. 3413/00 Sentència de 26 de març de 2003 (estima el recurs)  
Rec. 5681/07 Sentència de 9 d'octubre de 2008 (declara inadmissible el recurs)  
Rec. 2426/09 Sentència de 20 de desembre de 2012 (casa parcialment la Sentència)

### Sentències dictades pels Jutjats del Contenciós Administratiu de Girona, dictades per impugnació d'actes d'execució del planejament general i derivat

Rec. 198/01 Sentència núm. 3 de 15 de gener de 2003 (es desestima)  
Rec. 156/03 Sentència núm. 174 de 16 de juliol de 2004 (es desestima)  
Rec. 135/03 Sentència núm. 229 de 27 de desembre de 2004 (es desestima)  
Rec. 69/04 Sentència núm. 84 de 14 de març de 2005 (es desestima)  
Rec. 412/04 Sentència núm. 102 de 20 d'abril de 2005 (es desisteix)  
Rec. 25/04 Sentència núm. 231 de 9 de desembre de 2005 (s'estima)  
Rec. 308/05 Sentència núm. 272 de 7 de novembre de 2006 (s'estima en part)  
Rec. 308/03 Sentència núm. 104 de 16 de març de 2003 (es desestima)  
Rec. 702/06 Sentència núm. 376 de 14 de juliol de 2008 (es desestima)  
Rec. 511/06 Sentència núm. 376 de 22 de desembre de 2008 (s'estima parcialment)  
Rec. 63/07 Sentència núm. 61 de 16 de gener de 2009 (es desestima)  
Rec. 331/06 Sentència núm. 77 de 15 de març de 2010 (es desestima)  
Rec. 44/09 Sentència núm. 115 de 13 d'abril de 2012 (s'estima parcialment)



## **AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

### **Pla Especial del front marítim del conjunt històric de Cadaqués**

Aquest Pla, aprovat definitivament per acord de la Comissió d'Urbanisme de Girona el dia 24 de juliol de 2002, afecta tot el front marítim de l'àrea declarada com a BCIN i comprèn la protecció de les 143 edificacions del front litoral, l'entorn immediat, les ribes i els norais.

Actualment amb el PEUCHC, queda derogat el Pla especial del Front marítim del Conjunt històric de Cadaqués. Tanmateix, el seu contingut i les seves disposicions són vàlides, sempre que no contradiguin els nivells de protecció i els criteris d'actuació proposats en les fitxes individuals de parcel·la (FID) que s'inclouen en el PEUCHC .

### **Pla Especial Urbanístic del Conjunt Històric de Cadaqués i el seu entorn de protecció**

Aquest Pla especial urbanístic, aprovat definitivament per acord de la Comissió d'Urbanisme de Girona, el dia 24 de juliol de 2002 (DOGC de 27 de novembre de 2002) que integra i refon el PEFM, té per objecte la protecció integral del Patrimoni Arquitectònic, Arqueològic i Ambiental del Conjunt Històric de Cadaqués i el seu entorn de protecció. L'objectiu del Pla és vetllar per conservar els valors del nucli històric, regulant la nova edificació i el procés de rehabilitació per tal de mantenir la tipologia i la uniformitat compositiva característica.

Es va tramitar una correcció d'errada material a la fitxa FID 1389 del Pla Especial del Conjunt Històric i el seu Entorn de Protecció, aprovada definitivament el dia 17 de novembre de 2011 i publicada al DOGC el 29 de febrer de 2012.

Prèviament a l'aprovació d'aquest Pla Especial del Conjunt Històric i el seu entorn, es va aprovar el **Pla especial protecció patrimoni i cat. : protecció i recuperació de l'edifici "Lo Castell" i entorn**, aprovat definitivament per acord de la Comissió d'Urbanisme de Girona, el dia 26 d'octubre de 1994 i publicat el 29 de març de 1995.

Com a Protecció del Patrimoni, també s'ha aprovat el següent Pla Especial:

### **Pla Especial de Protecció de l'Illa de Port-Lligat**

Aprovat definitivament per acord de la Comissió d'Urbanisme de Girona, el dia 21 de desembre de 1989 i publicat el 30 d'abril de 1990.

### **Desenvolupament derivat**

|                |           |            |
|----------------|-----------|------------|
| PLANS PARCIALS | Aprovació | definitiva |
| Publi. DOGC    |           |            |

|   |            |
|---|------------|
| Pla parcial d'ordenació "Port Lligat" Sector 9, subsector 1 |            |
| 21/11/1990  | 08/04/1992 |



## AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

Pla parcial d'ordenació Els Arrels 2 del sector 4  
11/02/1998 12/05/1998

Pla parcial d'ordenació Sa Guarda sector 6.2°  
29/09/2005 14/03/2006

Modificació del Pla parcial 6.2 Sa Guarda  
08/04/2013 18/06/2013

Pla parcial d'ordenació industrial Sant Llorenç  
26/02/1997 28/04/1997

Modificació del Pla parcial industrial del Pla del senyor  
Llorens

01/06/2006 28/07/2006

Pla parcial d'ordenació número 11 Turó dels Calders  
27/07/2006 20/07/2007

Pla parcial sector número 8 Quatre Camins Sud  
01/04/2009 02/06/2009

Pla parcial urbanístic sector 5 Sòl de l'Engirol  
05/03/2008 23/04/2008

Pla parcial urbanístic al sector S10 S'Oliguera 1  
19/12/2017 05/02/2018

Actualment es troba en tràmit la modificació de Pla Parcial núm 5 Sòl de l'Engirol, pel que respecta als gàlibs de l'edificació de les parcel·les 33 i 36-37, regulació del moviment de terres de la parcel·la 27, adaptació al terreny i regulació de la possible agrupació de parcel·les, aprovat provisionalment el 19 de desembre de 2017 i suspès pendent de l'aportació d'un Text Refós, segons acord de la CTUG en sessió del 10 de maig de 2018.

PLANS ESPECIALS Aprovació definitiva  
Publi. DOGC

Pla especial PERI n° 24 "Platja Confitera"  
29/01/1992 09/07/1998

Pla especial de reforma interior núm. 21 "Puig d'en Sanés"  
01/12/1993 29/04/1994

Pla especial Finca 1, Illa 12, Polígon 4  
17/03/1993 26/05/1993

Pla especial de regulació d'alçades a l'edifici del Passeig  
núm. 9

24/11/1993 07/10/1993

Pla especial de regulació d'alçades a l'edifici del carrer  
Unió, núm. 7

23/03/1994 23/02/1994



## AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

Pla especial de regulació d'alçades a l'edifici del carrer  
Eduard de Marquina, núm. 36

25/05/1994

29/07/1994

Pla especial de reforma interior núm. 2 "La Pineda"

12/09/1995 15/05/1996

Pla especial de reforma interior núm. 7 Sa Tarongeta-1

06/11/2002

Pla especial "Sa Guarda II" zona 4D

21/04/1999 17/09/1999

Pla especial de regulació d'alçades al carrer Tòrtora, núm. 8

23/09/1998 23/11/1998

Pla especial urbanístic d'assignació d'un nou ús d'equipament a  
la zona de Quatre Camins

21/03/2013 03/07/2013

PLANS DE MILLORA URBANA  
Publi. DOGC

Aprovació definitiv

Pla especial d'alineació i ordenació de volum edificable d'unes  
parcel·les situades als carrers Mestral i Olivera

01/06/2006 06/10/2006

Pla de millora urbana número 22 Ses Oliveres

28/06/2007 21/11/2007

Pla de millora urbana núm. 31 s'Oliguera 3

04/11/2009 16/12/2009

Des de l'aprovació definitiva del PGOU també s'han aprovat  
definitivament un seguit d'Estudis de Detall.



## **AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

### **ANNEX 2. CARTOGRAFIA I FORMAT DE RECEPCIÓ DELS TREBALLS DE PLANEJAMENT**

#### **1 - Base cartogràfica topogràfica de referència**

---

La disposició addicional cinquena del text refós i Reglament de la Llei d'urbanisme (Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme) determina que:

*"En l'elaboració dels plànols dels diferents instruments urbanístics s'ha d'utilitzar cartografia oficial a Catalunya, d'acord amb allò establert en la Llei 16/2005, de 27 de desembre, de la informació geogràfica i de l'Institut Cartogràfic de Catalunya. En defecte de cartografia oficial registrada de l'escala exigida, els plànols s'han d'elaborar sobre cartografia referenciada sobre coordenades UTM."*

Té caràcter oficial a Catalunya la cartografia elaborada pels organismes competents de l'Administració de l'Estat que tingui caràcter oficial d'acord amb l'establert per la legislació estatal.

La cartografia oficial registrada i la informació geogràfica oficial són d'ús obligatori en l'exercici de les competències de la Generalitat i, en el marc d'aquestes, en l'exercici de les competències atribuïdes als ens locals i a altres ens públics de Catalunya, quan aquest exercici competencial hagi d'emprar informació cartogràfica o geogràfica o s'hi hagi de basar.

En el cas de no existir cartografia oficial registrada al Registre Cartogràfic de Catalunya, caldrà fer servir la cartografia oficial segons la legislació estatal. Només en el cas de no existir cartografia oficial es podrà fer servir cartografia no oficial.

Tots els treballs de planejament estaran referenciats i adoptaran com a base de suport les bases topogràfiques oficials segons consta al Registre Cartogràfic de Catalunya (<http://www.rcc.cat/web/rcccontent/ca/index.html>). Per a l'àmbit urbà s'adoptarà la cartografia topogràfica de referència a escala 1:1000 i pel conjunt del municipi la cartografia topogràfica a escala 1:5000.

En el supòsit que l'Ajuntament de Cadaqués disposi de bases cartogràfiques més actualitzades corresponents a aquests àmbits a les escales definides, aquestes seran aportades a l'equip redactor com a instruments de suport al planejament, però no es consideraran bàsiques si no estan oficialment inscrites al Registre Cartogràfic de Catalunya i, per tant, no podran ser referència per a la digitalització dels treballs del planejament urbanístic.

#### **2 - Sistema de referència cartogràfic**

---

Segons el Decret 1017/2007 que oficialitza el sistema ETRS89, tots els treballs cartogràfics vinculats al planejament urbanístic han d'adoptar el següent sistema de referència cartogràfic:



## **AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

EPSG:25831 - ETRS89 / UTM zona 31N.

El posicionament dels elements representats han d'adoptar aquest sistema i en la seva representació sencera pel que fa a les coordenades, i amb precisió mil·limètrica pel que fa als valors numèrics de representació.

Exemple de coordenades

Coordenada X: 490.600,001

Coordenada Y: 4.626.150,001

### **3 - Representació vertical**

---

La cartografia es trametrà en valors X,Y (2D). En els supòsit que hi hagi informació cartogràfica representada en versió 3D, els fitxers s'entregaran a part, diferenciant versions 2D i 3D.

En cas de representació 3D, el sistema de referència de coordenades vertical serà EPSG 5782 (referència Alacant).

### **4.- Cartografia vinculada al POUM**

---

Per a la tramesa d'informació cartogràfica del planejament urbanístic es prendrà com a referència els estàndards de lliurament en suport digital proposats pel Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, vinculats al Mapa Urbanístic de Catalunya (MUC) per a facilitar-ne la seva possible inscripció.

[http://territori.gencat.cat/ca/06\\_territori\\_i\\_urbanisme/observatori\\_territori/mapa\\_urbanistic\\_de\\_catalunya/estandard/](http://territori.gencat.cat/ca/06_territori_i_urbanisme/observatori_territori/mapa_urbanistic_de_catalunya/estandard/)

La cartografia serà tramesa a aquest Ajuntament en el **format CAD** tal com es detalla a continuació:

S'estableix el format CAD (DGN de Microstation v8 o inferiors i DWG d'Autocad 2015 o inferiors o DXF) com a estàndard d'intercanvi.

El fitxer d'intercanvi no ha d'incloure més informació que la pròpia de planejament. Per tant, no inclourà ni cartografia topogràfica ni cadastre.

Igualment, no podran existir elements amb codis i característiques diferents d'aquelles que es defineixen en aquest document.

#### **A - ESTRUCTURA DE LA INFORMACIÓ VECTORIAL**

S'utilitzarà un únic arxiu en format CAD que contindrà les dades urbanístiques corresponents als plànols d'ordenació dels instruments de planejament. Cada concepte urbanístic es representarà en dues capes, una capa de línies amb els contorns dels àmbits corresponents, i una capa de codis, amb un sol codi per àmbit.

Aquest codi ha de coincidir amb el que s'especifiqui en la normativa del pla urbanístic.

Les capes amb informació en cada expedient poden variar en funció de la tipologia del planejament, tal com estableix el Reglament de la Llei d'urbanisme. Així, en el cas que





## AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

l'expedient no contingui informació referent a algun dels conceptes obligatoris, l'arxiu inclourà, igualment, la capa corresponent al concepte obligatori si bé quedarà buida.

Els conceptes OBLIGATORIS són els següents:

- Àmbit municipal
- Classificació del sòl
- Sectors de desenvolupament urbanístic
- Qualificació del sòl
- Àmbit de l'expedient urbanístic
- Sectors transversals
- Proteccions transversals
- Xarxes de mobilitat projectades

La informació obligatòria es dividirà en dos grans grups:

- Conceptes urbanístics jerarquitats:
  - 1TM Àmbit municipal
  - 2CLAS Classificació del sòl
  - 3SECT Sectors de desenvolupament urbanístic
  - 4QUAL Qualificació del sòl
- Conceptes urbanístics no jerarquitats:
  - AMBIT Àmbit de l'expedient urbanístic
  - SECTR Sectors transversals
  - TRAN Proteccions transversals
  - XPROJ Xarxes de mobilitat projectades

Noms de les capes i el contingut de cadascuna:

Els noms es formen afegint als codis establerts per a cada concepte una lletra

segons el contingut:

- **-C** per a les capes de codis
- **-L** per a les capes de línies

Opcionalment, es poden utilitzar altres elements per representar el planejament, com ara cotes, trames i textos explicatius. Aquests elements s'estructuraran segons s'especifica en l'apartat.

### CAPES DE CONCEPTES JERARQUITZATS

Corresponen a conceptes que defineixen la normativa bàsica aplicable a cada porció del territori de manera unívoca.

#### ÀMBIT MUNICIPAL

- Nom de capa: **1TM-L**
- Contingut: límit de l'àmbit municipal
- Nom de capa: **1TM-C**
- Contingut: codi INE del municipi

#### CLASSIFICACIÓ DEL SÒL

- Nom de capa: **2CLAS-L**
- Contingut: límit de la classe de sòl
- Notes: límits del sòl urbà (consolidat i no consolidat), urbanitzable (delimitat i no delimitat) i no urbanitzable.
- Nom de capa: **2CLAS-C**



## AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

Contingut: codi de la classe de sòl

Notes: text que identifica la classificació d'un determinat polígon de sòl. S'eliminaran altres textos complementaris que inclogui el pla.

### SECTORS DE DESENVOLUPAMENT URBANÍSTIC

Nom de capa: **3SECT-L**

Contingut: límit de sector de planejament de desenvolupament.

Notes: delimitació d'àrees en les quals el planejament general obliga a la redacció d'un planejament derivat que tingui com a objectiu **la concreció de la qualificació urbanística**, independentment de la classe de sòl en què s'inscriuen (plans parcials urbanístics, plans parcials de delimitació, plans de millora urbana).

Nom de capa: **3SECT-C**

Contingut: codi de sector de planejament de desenvolupament.

Notes: cal un codi diferent per a cada sector de planejament derivat delimitat pel planejament (PPU, PPD, PMU). En sectors discontinus es codificaran amb el mateix codi tots els polígons que el componen. S'eliminaran altres textos complementaris que inclogui el pla (superfícies, denominacions, comentaris, etc.).

### QUALIFICACIÓ DEL SÒL

Nom de capa: **4QUAL-L**

Contingut: límit de qualificació.

Notes: límit de les qualificacions, siguin zones o sistemes. Cada línia separa àrees amb qualificacions diferents, siguin separacions entre zones, entre zona i sistema (fronts de carrer o límits amb equipaments), o entre sistemes (entre verd i viari o entre viaris de diferents categories).

Les línies, tot i que poden tenir característiques diferents segons el cas, han d'estar en la mateixa capa (veure apartat 4 Directrius gràfiques).

Nom de capa: **4QUAL-C**

Contingut: codi de qualificació.

Notes: el codi de qualificació és el text que identifica una zona o sistema. Un codi es repetirà tantes vegades com unitats de zona a les quals s'apliqui la mateixa normativa.

Tots els sistemes (equipaments, zones verdes, viaris, etc.) hauran de tenir el codi (text) que els identifiqui. Pel que fa a la codificació, una subzona és equivalent a una zona en la mesura en què a cada subzona se li apliquin paràmetres diferents.

No s'inclouran en la mateixa capa altres textos o elements gràfics que acompanyin al codi (edificabilitats, grandàries de parcel·la, cercles o línies que els englobin).

### CAPES DE CONCEPTES NO JERARQUITZATS

Corresponen a conceptes i normes que se superposen a la normativa bàsica definida per les capes jerarquitzades.



## AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

### ÀMBITS

Nom de capa: **AMBIT-L**

Contingut: delimitació de l'àmbit de l'expedient.

Notes: es refereix a la delimitació de tot el territori afectat per l'expedient.

Normalment es podrà representar com un únic polígon però també cal recollir les discontinuïtats quan l'àmbit abasta diferents porcions de territori. En el cas d'un planejament general, pot coincidir amb el límit municipal.

Nom de capa: **AMBIT-C**

Contingut: codi de l'expedient.

Notes: s'utilitzarà per als projectes que es lliurin per segona vegada i en els quals ja s'hagi obert un expedient a la Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme per tramitar-los.

### SECTORS TRANSVERSALS

Nom de capa: **SECTR-L**

Contingut: límit de sector transversal.

Notes: es refereix a àmbits en els quals el planejament general obliga a la redacció d'un planejament derivat amb l'objectiu d'establir **determinacions complementàries a la qualificació**, com són les proteccions específiques, redacció de catàlegs, intervencions puntuals, establiment de sistemes generals, etc.

En general no impliquen una transformació global de la propietat ni una modificació global de les qualificacions, tot i que poden modificar-les parcialment (per exemple: plans especials de protecció, plans per a la instal·lació de serveis o per creació d'infraestructures).

Nom de capa: **SECTR-C**

Contingut: codi de sector transversal

Notes: cal un codi diferent per a cada sector de planejament derivat delimitat pel planejament (PEU, PEI, PEM, PEP). En sectors discontinus es codificaran amb el mateix codi tots els polígons que el componen.

### PROTECCIONS TRANSVERSALS

Nom de capa: **TRAN-L**

Contingut: límit de protecció transversal.

Notes: es refereix a àmbits normatius complementaris que es superposen a la regulació de les qualificacions, com són les delimitacions de corredors biològics, els àmbits de protecció de paisatge, els àmbits de risc natural o tecnològic, etc.

Nom de capa: **TRAN-C**

Contingut: codi de protecció transversal.

Notes: text que relaciona l'àmbit de protecció amb la norma que s'ha de superposar. Ha de haver-hi tants textos diferents com normes de protecció hi hagi. Per tant, es poden repetir.

### XARXES DE MOBILITAT PROJECTADES

Nom de capa: **XPROJ-L**

Contingut: xarxes de mobilitat projectades.

Notes: es refereix a les reserves per a infraestructures de la mobilitat (viària, ferroviària, aeroportuària o portuària) indicades al planejament a nivell de proposta,



## AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

però que no disposen de projectes aprovats ni s'han acabat reflectint com a qualificacions urbanístiques.

Nom de capa: **XPROJ-C**

Contingut: codi de la xarxa de mobilitat projectada.

Notes: es refereix al text que indica el tipus de proposta indicada i el sistema de comunicació al qual fa referència: si és un eix viari o ferroviari anirà acompanyat del nom que li dóna el planejament i si és una reserva s'indicarà la infraestructura a la qual complementa o altera.

### INFORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA

A l'estructura de capes definida com a estàndard es poden afegir noves capes amb informació addicional per cada concepte urbanístic i així facilitar-ne la comprensió.

La codificació d'aquestes noves capes seguirà els criteris generals ja esmentats:

- Totes les capes corresponents a un concepte urbanístic han de correspondre als codis definits anteriorment llevat de l'última lletra que variarà segons l'objecte representat, i que es podrà ampliar.
- L'última o últimes lletres del nom de nivell correspondran als objectes representats pel concepte que pertoqui.

La codificació de les últimes lletres del codi és la següent:

- **L línies**, (estructura obligatòria). Línies i punts que delimiten àmbits, eixos o punts de característiques urbanístiques idèntiques.
- **C codis**, (estructura obligatòria). Text que relaciona un àmbit o objecte urbanístic amb la norma o fitxa que regula les seves característiques urbanístiques.
- **Q cotes**, cotes altimètriques o acotacions relatives a cada concepte. Indicadors del punt d'aplicació de l'alçada reguladora.
- **S superfícies**, text que indica en el plànol la superfície d'un element tal i com està prevista en la normativa.
- **P paràmetres**, textos que donin informació paramètrica addicional relativa al codi que, tot i estar continguda en la normativa, es vol que consti també als plànols (densitats, edificabilitats, alçades reguladores).
- **T trames**, trames i colors destinats a facilitar la lectura dels plànols. En el cas de les qualificacions es poden subdividir en tres nivells:
  - **Tx**, pels colors de xarxes viàries i ferroviàries.
  - **Ts**, pels colors de la resta dels sistemes.
  - **Tz**, pels colors de les zones.

Es prohibeix expressament lliurar una capa per a cada color representat.

- **V línies explicatives**, voreres i línies que descriuen alguns espais com escales, formalització d'espais públics, organització d'alguns equipaments, etc.
- **X eixos**, eixos de traçat de la xarxa viària. Línies que no es representen habitualment en els plànols però que serveixen per descriure el traçat dels carrers i les carreteres.



## AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

Exemple de contingut complementari:

- 2CLAS-S.** Superfícies dels àmbits de classificació.
- 3SECT-S.** Superfícies dels àmbits de planejament derivat.
- 4QUAL-Q.** Rasants del viari proposat. Acotacions d'amplada de viari.
- 4QUAL-P.** Edificabilitat de zona, mida mínima de parcel·la.
- 4QUAL-V.** Línies de voreres i d'ordenació d'espais públics.
- 4QUAL-Tx.** Trames de xarxa viària i ferroviària.
- 4QUAL-Ts.** Trames de zones verdes i equipaments.
- 4QUAL-Tz.** Trames de zones.

Es permet afegir altres conceptes no previstos en aquesta estructura però amb una codificació coherent que els relacioni amb algun dels conceptes urbanístics enumerats en l'estructura obligatòria.

En qualsevol cas, la inclusió de nous conceptes que afectin l'estructura del fitxer serà comentat prèviament a aquest Ajuntament per a la seva validació.

### CAPES OPCIONALS

Recomanacions de nomenclatura per a la informació que tot i no formar part dels conceptes de lliurament obligatoris es consideri interessant lliurar.

### CONDICIONS D'ORDENACIÓ

Nom de capa: **5COND-L**

Contingut: límit de condicions d'ordenació.

Nom de capa: **5COND-C**

Contingut: codi de condicions d'ordenació.

Notes: capa jeràrquica respecte de la capa 4QUAL-L. Identifica una àrea de condicions d'edificació: fondàries edificables, alçades reguladores, porxos, passatges d'ús públic, etc. Habitualment correspondrà al nombre màxim de plantes (es pot utilitzar com a codi la representació habitual d'aquest paràmetre, com per exemple: PB+2PP o simplement el dígit que representa el nombre total de plantes com ara "3P").

### PROTECCIÓ DE SISTEMES

Nom de capa: **PSIS-L**

Contingut: límit de protecció de sistema.

Nom de capa: **PSIS-C**

Contingut: codi de protecció de sistema.

Notes: es refereix als àmbits paral·lels a alguns sistemes en els quals es generen restriccions a l'edificació o algun altre dret urbanístic, com són la línia de prohibició d'edificació de les carreteres, a línies elèctriques, als sistemes hidrogràfics, a la costa, la distància mínima d'edificació a cementiris, etc.

### CATÀLEG DE MASIES I CASES RURALS

Nom de capa: **MAS-L**

Contingut: masia o casa rural.

Nom de capa: **MAS-C**

Contingut: codi de masia o casa rural.



## AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

Notes: identifica la masia o conjunt rural catalogat i fa referència a la fitxa corresponent del catàleg al qual es refereix l'article 47 del Decret legislatiu 1/2005.

### CATÀLEG DE BÉNS PROTEGITS

Nom de capa: **BENS-L**

Contingut: bé catalogat.

Nom de capa: **BENS-C**

Contingut: codi de bé catalogat.

Notes: identifica el bé catalogat i fa referència a la fitxa corresponent del catàleg de béns d'interès cultural del municipi. El codi dels entorns de protecció de béns catalogats ha de ser diferent del codi del mateix bé (per exemple: si l'element es diu E-25 "edifici núm. 25", el seu entorn de protecció es podria dir AE-25 "àmbit de l'edifici núm. 25")

### ÀMBITS DE GESTIÓ

Nom de capa: **GEST-L**

Contingut: límit de polígons d'actuació i àmbits d'actuacions aïllades.

Nom de capa: **GEST-C**

Contingut: codi de polígons d'actuació i àmbits d'actuacions aïllades.

Notes: àmbits de gestió urbanística integrada o aïllada que no requereixen un planejament derivat (d'acord amb el Decret legislatiu 1/2005, polígons d'actuació i àmbits d'actuacions aïllades). Quan l'àrea de gestió coincideix amb el límit d'un sector de planejament derivat, no és necessari repetir el polígon. Cal un codi diferent per a cada àmbit de gestió delimitat pel planejament (PAU, AA). En àmbits discontinus es codificaran amb el mateix codi tots els subpolígons que el componen.

### HABITATGE PROTEGIT

Nom de capa: **HP-L**

Contingut: límit de sòl d'habitatges protegits.

Nom de capa: **HP-C**

Contingut: codi de sòl d'habitatges protegits.

Notes: delimita el sòl que s'ha de destinar obligatòriament a algun dels tipus de protecció d'habitatges, d'acord amb el desenvolupament del planejament. Per tant, hi haurà tants codis com tipus de protecció.

## B - DIRECTRIUS GRÀFIQUES

### DIRECTRIUS SOBRE LES JERARQUIES DE CONCEPTES

Les línies dels conceptes jerarquititzats no es dupliquen. Quan una línia representi més d'un concepte, es dibuixarà únicament en la capa del concepte de jerarquia superior. Els conceptes de jerarquia inferior quedaran tancats amb les línies de les jerarquies superiors. Caldrà garantir la correcta connexió a través d'eines de digitalització (mode Snap).

En la mesura del possible, l'empresa contractant haurà de realitzar un test de coherència topològica per detectar errors en tancaments (gaps, dangles).



## AJUNTAMENT DE CADAQUÉS

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

En qualsevol cas, aquest Ajuntament comprovarà la coherència i estructura de la informació i no s'admetrà la informació amb errors.

La jerarquia de conceptes és la següent:

- 1 - Àmbit municipal
- 2 - Classificació de sòl
- 3 - Sectors de desenvolupament urbanístic
- 4 - Qualificació del sòl

Per exemple, un límit de classificació sempre podrà ser alhora límit de sector i de qualificació; un límit de sector ho podrà ser també de qualificació; una qualificació es pot tancar amb un sector que l'englobi i un polígon de qualificació dividit per un límit de sector es converteix en dos polígons que s'hauran de codificar independentment.

### DIRECTRIUS SOBRE LES LÍNIES

En els conceptes jerarquitzats, les capes de línies es lliuraran amb segments o polilínies. Els conceptes no jerarquitzats, llevat del cas dels eixos, es lliuraran amb polilínies tancades i els seus límits es podran superposar amb els d'altres conceptes de capes diferents.

No es permet l'ús d'elements gràfics amb corbes del tipus "B-Spline", arcs o qualsevol segment el·líptic. En el cas d'haver representat dins l'arxiu cad elements gràfics d'aquest tipus, s'hauran de convertir a elements tipus polilínia: cadenes de línia o formes poligonals complexes mitjançant l'eina de modificació de corbes.

### DIRECTRIUS SOBRE ELS TEXTOS

Els codis es digitalitzaran com a textos inserits dins el polígon que identifiquen, amb el punt d'inserció sempre a l'interior del polígon. Aquest text s'haurà de repetir tants cops com polígons hi hagi de la mateixa categoria.

L'ancoratge del text serà sempre en posició centre - centre (CC).

### DIRECTRIUS SOBRE ELS ESTILS

Es recomana seguir els criteris de colors i tipus de línies proposats al document "Estàndard d'intercanvi de dades urbanístiques en format CAD. Octubre 2011. Direcció General d'Ordenació del Territori i Urbanisme. Departament de Territori i Sostenibilitat. Generalitat de Catalunya"

[http://territori.gencat.cat/web/.content/home/06\\_territori\\_i\\_urbanisme/02\\_activitat\\_urbanistica/observatori\\_del\\_territori/mapa\\_urbanistic\\_de\\_catalunya/estandard/documents/estandard\\_intercanvi\\_dades.pdf](http://territori.gencat.cat/web/.content/home/06_territori_i_urbanisme/02_activitat_urbanistica/observatori_del_territori/mapa_urbanistic_de_catalunya/estandard/documents/estandard_intercanvi_dades.pdf)

### **5 - Tramesa dels fitxers**

Els fitxers CAD es trametan en suport digital (preferentment en llapis USB) acompanyats en cada cas d'un document annex on es detallarà per a cada arxiu una descripció del contingut, estructura de les capes de la informació (tipus element,



## **AJUNTAMENT DE CADAQUÉS**

Silvi Rahola, 2 - 17488 Cadaqués (Alt Empordà) Tel: 972258200 Fax: 972258074

simbologia, informació associada) així com qualsevol altra informació que es consideri rellevant per al correcte ús i reproducció dels fitxers.

Es recomana acompanyar cada fitxer de la corresponent metadada en format ISO 19139.

Cadaqués, *(document signat electrònicament al marge)*

L'arquitecta Municipal,

La Secretària-Interventora,