

EDICTE

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 18 d'agost de 2017, va acordar aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, amb varis criteris d'adjudicació, de tramitació ordinària, de la concessió d'una part de l'edifici municipal "Art i Joia", per a la instal·lació d'un taller de música, així com el Plec de Clàusules Administratives Particulars que regiran el contracte; la qual cosa s'exposa al públic per un termini de 30 dies naturals per tal que es puguin presentar les al·legacions que es considerin oportunes. Simultàniament es convoca la licitació, podent-se presentar les ofertes dins del mateix termini de 30 dies naturals a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Província, Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el perfil del contractant.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONCESSIÓ D'UN ESPAI PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN TALLER DE MÚSICA, AL TEATRE « ART I JOIA », MITJANÇANT CONCURS OBERT.

Expedient : 1247/2017

LEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE: Concessió d'un espai per a la instal·lació d'un Taller de Música, al Teatre « Art i Joia »

Nº EXPED.: 1247/2017

PROCEDIMENT: Concurs obert

I. DISPOSICIONS GENERALS

PRÈVIA.- Antecedents

L'Ajuntament de Cadaqués és propietari de l'edifici teatre "Art i Joia", el qual es troba destinat a promoure l'activitat cultural i social del municipi.

L'edifici està situat en sol urbà al carrer Vigilant, 11, 17488 Cadaqués, Girona. Construït a principi del segle XX, fou sala de ball, cinema i centre d'art, en mans d'un dels secretaris de Dalí, John Peter Moore, i la seva dona, Catherine Perrot.

L'any 2005, l'Ajuntament de Cadaqués, amb l'ajut de la Diputació de Girona, va adquirir l'edifici, vinculat històricament a la vida social i cultural de la població, i va començar el procés per a la recuperació plena per al poble d'aquest equipament, que s'ha hagut de remodelar per tal de, entre altres coses, adaptar-lo a la normativa vigent de seguretat.

L'edifici disposa d'un teatre i cinema i altres dependències, una de les quals serà destinada a l'ús que es pretén donar mitjançant el present concurs.

L'edifici va estar remodelat a l'any 2007, després d'un temps de funcionament provisional com a centre cultural. Per tant, resulta apropiat per al desenvolupament de l'activitat de taller de música.

Des de fa temps, una part de l'edifici referit es destina a acollir projectes educatius amb la finalitat de difondre l'educació musical entre la població infantil i juvenil de Cadaqués.

L'Ajuntament té la voluntat de seguir promovent l'activitat cultural i social, valors essencials per un municipi com Cadaqués, raó per la qual l'Ajuntament es proposa mitjançant el present concurs adjudicar la concessió d'una part de l'edifici municipal teatre "Art i Joia", del que n'és titular, per a la instal·lació d'un taller de música.

PRIMERA.- Objecte

L'objecte d'aquest Contracte és la concessió d' un bé de domini públic, ubicat a la planta primera de l'edifici municipal teatre "Art i Joia", per a què es pugui dur a terme l'activitat de taller de música.

A aquests efectes, el present Plec regula el procediment d'adjudicació del contracte i estableix els termes i condicions que seran d'aplicació a la seva execució.

SEGONA.- Règim jurídic i naturalesa del contracte

1.Els béns que adquireixen les Administracions, i en aquest cas l' adquirit per l' Ajuntament de Cadaqués l' any 2005 entra en el seu patrimoni amb el caràcter de bé patrimonial, sens perjudici de que amb posterioritat adquireixi el caràcter de demanial per la seva posterior afectació com a bé de domini públic.

En quant, a l' afectació, la Llei catalana, és a dir, el Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril en els seus articles 204.1 i 204.2 només distingeix entre alteració expressa i afectació efectuada de forma automàtica.

El bé en qüestió no ha estat demanialitzat de forma expressa per una resolució explícita per part de l' ens local sinó que ho ha estat per mitjà del que s' anomena afectació implícita que

deriva, d'actes administratius dictats amb una altra finalitat, amb les mateixes o superiors solemnitats procedimentals que l'acte d'afectació exprés. En aquest sentit la normativa catalana es refereix a l'aprovació de plans d'ordenació urbana en l'article 204.2.a del DL 2/2003.

En aquest sentit, tant el Pla General d'Ordenació Urbana (PGOU), com el Pla Especial del conjunt històric de Cadaqués, qualifiquen l'esmentat bé com un bé afectat a un ús d'equipament socio-cultural i per tant, per mitjà d'aquesta afectació implícita es considera bé demanial i no de naturalesa patrimonial.

2. En aquest ordre, la utilització dels béns de domini públic pot adoptar les modalitats següents, de conformitat amb l'article 218 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya:

a) Ús comú, general o especial, si concorren circumstàncies singulars de perillositat, d'intensitat d'ús o altres semblances.

b) Ús privatiu.

L'ús privatiu inherent a l'afectació dels béns i el que suposa la transformació o la modificació del domini públic queda subjecte a concessió administrativa. L'ús privatiu que no suposa transformació ni modificació del domini públic queda subjecte a llicència.

La concessió demanial a diferència de la llicència d'ocupació temporal o privativa, comporta per al concessionari uns drets i facultats concretes i per tant una relació bilateral que es regeix per l'article 93 i següents de la Llei 33/2003 de Patrimoni de l'Estat i s'adjudica per concurs, d'acord amb la normativa de contractació pública, és a dir, per el Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre.

3. El present Plec de Condicions Particulars revestirà caràcter contractual. Així mateix, l'oferta presentada per l'adjudicatari revestirà caràcter contractual i determinarà les condicions d'execució del Contracte.

4. La presentació de les propostes comporta l'acceptació incondicionada per part dels oferents, del contingut de la totalitat de la documentació i condicions contractuals que conformen el present procediment de contractació, sense cap excepció o reserva.

5. La interpretació del Contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es faran tenint en compte la documentació que revesteix caràcter contractual.

6. El desconeixement del Contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents

contractuals de tota mena que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà a l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

TERCERA.- Termini i Lloc de Presentació d'Ofertes i Publicitat de la convocatòria de la licitació

Per tal d'assegurar l'adequació a la normativa de transparència i accés a la informació pública, la convocatòria del present procediment de licitació es publica a:

- El Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Cadaqués,
- Butlletí Oficial de la Província de Girona
- Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya

Les propostes es presentaran en l'Ajuntament, al c/ Silvi Rahola, 2 en horari d'atenció al públic, dins del termini de **trenta dies naturals** a comptar a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el Perfil de Contractant.

Les proposicions es podran presentar en qualsevol dels indrets establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari ha de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant instància a la seu electrònica de l'Ajuntament en el mateix dia, consignant-se el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador. L'acreditació de la recepció s'efectuarà mitjançant diligència estesa pel Secretari municipal.

Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

QUARTA.- Situació i descripció de l'immoble

L'espai objecte de concessió es troba a la planta primera de l'edifici municipal teatre "Art i Joia", abasta una superfície total de 185 m² i compta amb les instal·lacions d'aigua potable, energia elèctrica.

El bé no forma part del patrimoni cultural català a efectes de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català i normativa de desenvolupament.

L'espai està equipat de diferents instruments i material musical, adquirits per aquest ajuntament mitjançant acord de Junta de Govern Local de data 6 de novembre de 2009, per un import de 3.620,48€ (IVA inclòs), i que a continuació es detalla:

Quantitat	Article	Descripció
8	892961	CARRILLON CROMATICO AX-27NG
2	760232	XILOFONO SOPR DO/FA DIAT 49070
1	760229	XILOFONO ALTO DO/LA DIAT 49060
2	760210	METALOFONO SOPR DO/FA DT 49230
1	760211	METALOFONO ALTO DO/LA DT 49220
1	396660	TRIANGULO TT8
2	396644	PANDERO AFINABLE THD8
2	396650	PANDERETA S/PARCH TT8-5
2	396655	CROTALOS TCY 6 P (PAR)
4	396639	CAJAS TUBULARES TG-5
1	001066	FLAUTA DE EMBOLO TRANSPARENTE
1	396628	PACK PERCUSION TT-6
1	345440	FUNDA GUITCADETE C3/4-105.1E
2	178006	APOYAPIES DG-001B GUITARRA
15	177908	ATRIL DF-009B (NEGRO)
1	776232	BAT.ACCENT CS COMBO JAZZ NEG.
1	730555	GUITARRA CLASICA CADETE
1	690121	JUEGO 2 PLATOS AMSX
1	451033	BATERIA ELEC. DRUMTRACKV2
1	222604	PIANO DIGITAL PRIVIA PX-120 KIT Compost per: 210415-Soporte CS-65PDKH7 para PRIVIA – 222559-PIANO DIGITAL PRIVIA PX-120
1	070143	PEDALERA SP-30 PRIVIA
1	185181	AMPLIF. GRTA. 66-DART/NEGRO
1	110557	AMPLIF.COMBO BAJO B-200
2	177901	BANQUETA DF-019
3	123456	PARTITURAS - Pentagrama
10	123456	PARTITURAS – Libretas
1	730301	GUITARRA CLASICA 2C
1	770117	MAZA META ANILLO GOMA 48360
1	770117	MAZA META ANILLO GOMA 48360

CINQUENA.- Cànon del Contracte

El cànon serà de CINC-CENTS EUROS (500€) al mes.

Aquest és el valor que l'adjudicatari del Contracte haurà de satisfer, i no inclou les despeses que, segons la legislació vigent, corresponen al concessionari.

Aquest preu és innegociable i no pot realitzar-se oferta alguna en relació amb l'import de licitació.

La liquidació del cànon es girarà per l' Ajuntament de Cadaqués de forma trimestral, dins els 5 primers dies dels mesos de març, juny, setembre, desembre.

SISENA.- Òrgan de contractació

L'òrgan competent per a efectuar la present contractació i tramitar l'expedient serà la Junta de Govern de l'Ajuntament, de conformitat amb allò establert a la disposició addicional segona del TRLCSP.

SETENA.- Període de vigència del contracte

La durada del Contracte es fixa per un termini de 4 anys, a comptar des de la seva formalització.

La finalització del Contracte pel mer transcurs del termini establert en la present clàusula no donarà lloc a cap dret d'indemnització per danys i perjudicis, ni a cap altra tipus de compensació.

II. DETERMINACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

VUITENA. Procediment d'adjudicació i documentació que es facilitarà als licitadors

L'adjudicació del Contracte es realitza mitjançant **concurs obert**, en el qual qualsevol interessat podrà presentar una única proposició sempre que compleixi els requisits de capacitat i solvència establerts, restant exclosa qualsevol negociació dels termes del Contracte de conformitat amb allò establert a l'article 157 del TRLCSP.

L'adjudicació del Contracte s'efectuarà a favor d'aquella oferta que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació previstos del present Plec, resulti la més avantatjosa i convenient per les finalitats expressades.

III. APTITUT PER A CONTRACTAR DELS LICITADORS

NOVENA.- Requisits de capacitat per a la presentació d'ofertes i prohibicions de contractar.

Podran presentar ofertes, en nom propi o mitjançant representants acreditats, les persones físiques o jurídiques, de qualsevol estat membre de la Unió Europea, o que tenint qualsevol

altra nacionalitat ostentin el permís de residència vigent concedit per l'estat espanyol, i que tinguin plena capacitat d'obrar i per obligar-se, que no es trobin incloses en els supòsits de prohibició per a contractar regulats a l'article 60 del TRLCSP i que acreditin reunir les condicions de solvència tècnica, econòmica i financera en els termes indicats al present PCAP.

Els licitadors que participin en el present procediment de contractació hauran d'acreditar el compliment dels requisits de solvència econòmica i financera, tècnica i professional que s'escaiguin i que s'especifiquen a la present Clàusula i que són necessaris per a la formalització del Contracte.

En tot cas, la solvència econòmica i financera, i la solvència tècnica i professional exigida per a participar en el present procediment de contractació, podrà ser integrada pel licitador amb la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que, per a l'execució del Contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans. En cas que aquesta integració s'efectuï a través de la subcontractació, el/s subcontractista/es també haurà/an de presentar les declaracions responsables que corresponguin.

Respecte a la determinació de la solvència dels licitadors, en el cas de participació d'una agrupació de persones físiques o jurídiques, s'ha de destacar que s'acumularan les característiques acreditades per cadascun dels integrants de la mateixa, corresponent a l'òrgan de contractació determinar l'assumpció de la solvència exigida per a participar en el procediment de contractació.

En cap cas poden concórrer en el present procediment de contractació aquells licitadors que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives al present procediment de contractació.

Per a ser admesos en el present procediment de contractació, els licitadors hauran d'acreditar, a més de la seva capacitat per a contractar, la següent **Solvència tècnica i professional**:

Haver realitzat, un projecte anàleg o similar al de gestió i/o direcció d'una escola o taller de música, de forma ininterrompuda, durant els últims tres anys; i/o tenir titulació superior de música o haver exercit com a professor/a de música, durant els últims tres anys.

IV. PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

DESENA.- Documents i dades dels licitadors de caràcter confidencial

10.1.- Presentació de les ofertes

1. Les proposicions constaran de **DOS (2) SOBRES, tancats i signats pel licitador o persona que el representi**, havent de figurar en l'exterior de cadascun d'ells la denominació del Contracte i número de expedient de referència del mateix, el nom i cognoms del licitador o raó social i el seu corresponent NIF. En el seu interior es farà constar una relació numèrica dels documents que conté.

Igualment, s'indicarà a l'anvers de cadascun dels sobres **un correu electrònic i persona de contacte** per a les comunicacions i relacions que en general es derivin del present procediment. Totes les comunicacions es realitzaran pel correu electrònic que s'hagi indicat.

Cadascun dels sobres haurà de contenir la **documentació presentada en format paper** -escrita a màquina o d'altres tipus d'impressió mecànica o informàtica-, i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta.

Els DOS (2) sobres a presentar són els següents:

- **SOBRE NÚM. 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA GENERAL**
- **SOBRE NÚM. 2: DOCUMENTACIÓ TÈCNICA**

NOTA: *La inclusió en el Sobre núm. 1 de documentació que hagi d'incloure's en el Sobre núm. 2 i viceversa, comportarà l'exclusió del licitador per vulneració del secret de les proposicions que regeix fins al moment de la seva obertura, sempre i quan aquest error contami les garanties amb que s'ha de desenvolupar el procediment de contractació.*

2.- Les proposicions hauran de presentar-se en el lloc i a la data i hora màximes indicats a l'anunci de la licitació.

3.- El licitador podrà presentar la documentació exigida en original o còpia. Així mateix, els licitadors presentaran la totalitat dels documents requerits en idioma català o castellà indistintament.

4.- Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició ni subscriure cap proposició en agrupació amb altres empresaris si ho ha fet individualment o figurar en més d'una agrupació d'empresaris. El mancat compliment d'aquestes prohibicions donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions presentades per licitador que hagi incomplert allò que

es disposa a la present Clàusula.

10.2.- Contingut de les ofertes

Dins de cada sobre s'inclourà un índex comprensiu de tots els documents que s'inclouen en el mateix.

A) Sobre Núm. 1: Portarà la menció: "Documentació administrativa per a la licitació, mitjançant concurs, de la **CONCESSIÓ D'UN ESPAI PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN TALLER DE MÚSICA, AL TEATRE « ART I JOIA »** presentat per *[identificació del licitador]*," (tancat) i contindrà els següents documents

a.- La documentació que acrediti la personalitat de licitador, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti d'una persona jurídica, a part del seu DNI, haurà d'aportar acreditació de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució de la societat o entitat. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els hi sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

b.- Declaració responsable indicant que compleix totes i cadascuna de les condicions legalment establertes per contractar amb l'Administració i no es troba dins de cap de les causes d'incapacitat o d'incompatibilitat per a contractar previstes a l'article 60 del TRLCSP, d'acord amb el model dels annexos 1 i 2 que s'incorpora en aquest plec. El licitador que es proposi com a adjudicatari d'aquest concurs haurà de presentar tota la documentació que acrediti que compleix les condicions per a contractar abans de l'adjudicació del contracte. En la mateixa obligació incorreran tots els licitadors, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació.

c. Acreditació de la **solvència tècnica i professional:**

Declaració responsable que acrediti haver realitzat, almenys, un projecte anàleg o similar al de gestió i/o direcció d'una escola o taller de música, de forma ininterrompuda, durant els últims tres anys, tot aportant una en la que s'inclogui la següent informació:

- Nom de l'escola de música o taller de música.
- Indicació i còpia de la titulació acadèmica i professional de la persona que ha estat a càrrec de la gestió i/o direcció del taller de música i/o escola de música; i/o haver exercit o haver format part del professorat.
- Descripció de les tasques desenvolupades i característiques de l'activitat, tot indicant les dates i el lloc d'execució d'aquestes.
- Declaració sobre la plantilla mitja anual del projecte educatiu i el nombre mig anual d'alumnes inscrits.

- Qualsevol altra documentació addicional que els licitadors considerin adient afegir com a complement de l'anterior.

Tanmateix es podrà acreditar la solvència aportant la titulació superior de música o bé acreditar haver exercit com a professor/a de música, durant els últims tres

L'Ajuntament es reserva en tot moment la facultat de demanar, als licitadors o a tercers, documentació i/o informació complementària de l'anterior per a verificar la veracitat i exactitud de les declaracions realitzades pels licitadors.

B. Sobre Núm. 2: "Proposta tècnica per a la licitació, mitjançant concurs, de la **CONCESSIÓ D'UN ESPAI PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN TALLER DE MÚSICA, AL TEATRE « ART I JOIA »** presentat per *[identificació del licitador]*," (tancat) i contindrà els següents documents:

a.- Memòria explicativa de les característiques del projecte educatiu a desenvolupar, tot detallant la varietat de disciplines musicals i d'instruments que s'impartiran al taller.

b.- Documentació acreditativa de l'experiència professional del personal en llocs de treball semblants i amb funcions directament relacionades amb l'ensenyança de les disciplines i instruments ofertats.

c. Declaració del compromís de participació en els esdeveniments i actes de l'Ajuntament, fent exhibicions dels alumnes de forma totalment gratuïta.

10.3 Declaració de confidencialitat

Els documents i dades presentades pels licitadors en els sobres núm. 1 i núm. 2 es poden considerar de caràcter confidencial, quan la seva difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la lleial competència entre les empreses del sector o bé estar compreses en les prohibicions establertes a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

En el seu cas, els licitadors hauran d'indicar mitjançant la corresponent declaració a incloure en cadascun del/s sobre/s aquells documents i/o dades presentades susceptibles d'ésser considerats confidencials.

Cal assenyalar que no procedeix la presentació de declaracions que generalitzin l'existència d'aquesta circumstància en el contingut íntegre de l'oferta (sobre núm. 1 i/o sobre núm. 2), havent de concórrer necessàriament el fet que conèixer aquesta informació o qualsevol altra tingui un especial valor estratègic per al licitador i pugui comportar un dany en la seva competició en el mercat.

Per tant, la declaració de confidencialitat haurà de justificar el per què la informació

específica de què es tracti revesteix aquesta condició.

En darrer terme, s'informa que, atenent als principis de publicitat i transparència que també s'han de tutelar, l'Ajuntament podrà considerar que la justificació presentada no determina l'existència de motius suficients per tal de protegir una determinada informació amb la consegüent difusió d'aquesta.

ONZENA.- Criteris d'adjudicació

Les proposicions presentades seran valorades amb un màxim de 100 punts, de conformitat amb el següents criteris:

1. Varietat de disciplines musicals impartides al centre, a raó de 5 punts per disciplina, fins un màxim de 20 punts.
2. Varietat d'instruments ensenyats al centre, a raó de 5 punts per instrument, fins un màxim de 30 punts.
3. Experiència professional del personal en llocs de treball semblants i amb funcions directament relacionades amb l'ensenyança de les disciplines i instruments oferts. Es valorarà a raó de 3 punts per cada any d'experiència, fins un màxim de 30 punts.
4. Compromís de participació en els esdeveniments i actes organitzats per l'Ajuntament, fent exhibicions dels alumnes de forma totalment gratuïta. Es valorarà a raó de 5 punts per cada esdeveniment i acte organitzat per l'Ajuntament en els que es comprometi a participar, fins a un màxim de 20 punts.

Així mateix, la ponderació d'aquests haurà d'ajustar-se als principis de publicitat, transparència, objectivitat en la explotació i concurrència, consagrats a l'article 8 de la LPAP, tot integrant la interpretació d'aquests principis amb les fórmules previstes al TRLCSP.

DOTZENA.- MESA DE CONTRACTACIÓ I OBERTURA DE LES PROPOSICIONS

La Mesa de Contractació, estarà formada per:

- L'alcalde, que actuarà com a President de la Mesa.
- Regidora de Cultura, que actuarà com a Vocal.
- Regidor d'Educació, que actuarà com a Vocal.
- Regidor de l'oposició, que actuarà com a Vocal.
- Cap d'Estudis d'una Escola de Música homologada.
- El Secretari-Interventor de l'Ajuntament de Cadaqués.

- Un funcionari de la corporació, que actuarà com a Secretari de la Mesa.

La Mesa de Contractació es constituirà primer dijous dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12:00 hores, es procedirà a l'obertura dels Sobres A i es qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

La Mesa podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a tres dies perquè el licitador corregeixi els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment al dia d' obertura del sobre A i en el cas que no es demani a cap licitador que corregeixi els defectes o omissions en tres dies hàbils, i prèvia convocatòria per correu electrònic es procedirà a l'obertura pública i examen dels sobres B que contenen els criteris valorables de forma automàtica.

Després de la lectura de les diferents proposicions, la Mesa sol·licitarà els informes tècnics que consideri convenients, per a la valoració d'aquestes d'acord amb els criteris i les ponderacions establertes en aquest Plec. Aquesta valoració podrà realitzar-se el mateix dia d' obertura del sobre B.

A posteriori, la Mesa podrà determinar el millor licitador que hagi presentat l' oferta econòmicament més avantatjosa i la classificació final per ordre decreixent de puntuació.

En relació amb la puntuació final, en el cas en què, finalment, hi hagi un empat en la puntuació de les ofertes presentades, tindrà preferència per a l' adjudicació del contracte, la proposició i presentada per a aquell que es trobi en algun dels supòsits previstos a la disposició addicional quarta del TRLCSP, segons la relació en què hi apareixen:

1. L' adjudicació serà preferent a favor d' aquelles empreses que en el moment de presentar la documentació administrativa i en el moment de l' esmentat requeriment, tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2%.
2. En el cas de persistir l' empat, es procedirà a un sorteig davant del Secretari Interventor municipal.

TRETZENA.- Fiança.

L'adjudicatari haurà de constituir una fiança equivalent a dos trimestres de cànon del contracte, això és, de MIL euros (1.000€).

La fiança no serà objecte d'actualització.

La fiança es dipositarà a la caixa de l'Ajuntament mitjançant efectiu, xec o transferència bancària.

CATORZENA.- Adjudicació del Contracte.

Efectuada la classificació de les ofertes, es requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa i convenient d'acord amb la clàusula onzena, per tal que dins el termini de 10 dies hàbils, a comptar del següent al que s'hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social o autoritzi a l'Ajuntament per obtenir de forma directa llur acreditació. Juntament amb aquesta documentació, s'haurà de presentar còpia de la pòlissa d'assegurança prevista a la Clàusula Dinovena. De no complimentar-ne el requeriment en el termini senyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-ne a demanar en aquest cas la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

Un cop rebuda la documentació requerida, l'òrgan de contractació efectuarà l'adjudicació del Contracte, la qual haurà de ser motivada, es notificarà als licitadors i publicarà al perfil de contractant. A la notificació i a la publicació al perfil de contractant s'indicarà el termini en què, tindrà lloc la formalització del Contracte.

QUINZENA.- Formalització del Contracte.

La formalització del Contracte haurà de tenir lloc en un termini de 15 dies hàbils comptats des de l'endemà de la data de recepció de la notificació de l'adjudicació del Contracte per part del l'adjudicatària. L'acord d'adjudicació inclourà, a aquest efecte, el corresponent requeriment.

SETZENA.- Drets i obligacions de l'adjudicatari.

6.1 Correspondran a l'adjudicatari del Contracte els següents drets:

- a) Dret a desenvolupar l'activitat de taller de música, des del moment de la formalització del Contracte, en els termes previstos a la documentació contractual.
- b) Dret a gaudir pacíficament de l'espai arrendat durant tot el període de vigència del Contracte.

6.2 L'adjudicatari restarà sotmès al compliment de les següents obligacions:

- a) Abonar a l'Ajuntament el cànon del Contracte definit al present PCAP.
- b) Utilitzar l'immoble per a destinar-lo exclusivament a l'ús permès.
- c) Mantenir l'immoble en perfectes condicions d'ús i, concretament, fer-se càrrec de la

neteja del local, així com dels serveis sanitaris utilitzats pels usuaris del taller de música, s'exclouen els elements estructurals i comuns de l'edifici com ara vidres, rebedor, façanes, escales, etc, sens perjudici de l'obligació general de tenir cura dels espais comuns de l'edifici "Art i Joia", com ara el rebedor-entrada, utilitzant l'ascensor excepcionalment i per motius justificats.

- d) No es podrà realitzar dins de l'immoble cap tipus d'activitat molesta, nociva, insalubre ni il·lícita.
- e) Conservar, a costa seva, els elements mobles de l'immoble, si n'hi ha.
- f) Permetre les visites del tècnic municipal per a comprovar l'estat de conservació de l'espai.
- g) No es podran realitzar actuacions que puguin resultar molestes o destorbin durant la celebració de les actuacions i diferents esdeveniments que es celebrin al teatre. En general, no es poden dur a terme activitats del taller de música fora de l'espai objecte de la concessió i més concretament a la sala de teatre ubicada a la planta baixa de l'edifici "Art i Joia", sense la prèvia autorització expressa i puntual de l'Ajuntament.
- h) L'adjudicatari no podrà modificar ni afegir elements a l'espai concedit ni a l'edifici "Art i Joia" sense autorització municipal expressa, prèvia sol·licitud presentada per escrit. Aquesta prohibició inclou tot aquell material (cartells, horaris, murals ...) que pugui malmetre les parets de l'edifici.
- i) Tancar el local, un cop acabades les activitats i especialment, tancar els llums del mateix.
- j) Evitar que els usuaris del taller de música mengin qualsevol tipus d'aliment dins l'edifici "Art i Joia", conducta que queda expressament prohibida.
- k) Complir amb els compromisos assumits a amb la presentació de la seva oferta.
- l) Seguir en tot moment les instruccions que per al bon funcionament de les activitats que es duen a terme a l'edifici "Art i Joia" donin els responsables municipals.
- m) Les despeses generades per aquesta convocatòria seran satisfetes per l'adjudicatari, pel que fa a anuncis i publicacions oficials de la mateixa.
- n) En cas de celebració d'eleccions oficials estatals, autonòmiques i europees, o de qualsevol altre àmbit, l'adjudicatari deixarà el local lliure d'elements per tal de que el local sigui utilitzat com a col·legi electoral, sense cap contraprestació municipal.
- o) En cas de celebració de qualsevol acte organitzat per l'ajuntament en el referit local,

com ara el concurs de directors d'orquestra del Festival de Música de Cadaqués, l'adjudicatari deixarà lliure aquest, establint la corresponent bonificació per part de l'ajuntament per l'impediment d'utilització de l'aula en motiu d'aquest acte.

L'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions, serà causa immediata de resolució contractual.

DISSETENA.- Obligacions de l'Ajuntament.

Corresponent a l'Ajuntament les següents obligacions:

- a) Cedir l'espai a l'adjudicatari en els termes previstos a la documentació contractual, assumint les despeses del mateix, com ara, la llum i aigua.
- b) L'Ajuntament realitzarà, sense dret a elevar el cànon, totes les reparacions que siguin necessàries per conservar l'immoble en les condicions d'utilització per servir a l'ús convingut, excepte quan el deteriorament la reparació del qual es tracti sigui imputable a l'adjudicatari d'acord amb el que disposen els articles 1563 i 1564 del Codi Civil.
- c) Comunicar amb una antelació d'una setmana qualsevol acte que s'hagi de celebrar al teatre, tot indicant la data i hora en que aquest tindrà lloc, recordant a l'adjudicatari que, durant la realització d'aquest, haurà d'adaptar la seva activitat per tal que no ocasioni molèsties.

DIVUITENA.- Cessió del Contracte.

El Contracte no es podrà cedir sense el consentiment previ i per escrit de l'Ajuntament, atorgat pel Ple. En cas de cessió, el cessionari es subrogarà en la posició del cedent envers l'adjudicatari.

DINOVENA.- Responsabilitat de l'adjudicatari.

L'adjudicatari es fa responsable civilment de la seva activitat, de qualsevol accident que pateixin els seus treballadors o alumnes, així com qualsevol dany que ocasioni en l'espai cedit o a l'edifici "Art i Joia" i, per tant, ha d'acreditar la contractació d'una pòlissa de responsabilitat civil per quantia suficient per atendre els riscos esmentats, la qual es fixa en 300.000 euros.

VINTENA.- Reversió

Al final de el termini de la concessió, revertiran a la Corporació els béns objecte de la

concessió, essent obligació del contractista lliurar-los de conformitat amb el contracte i en l'estat de conservació i funcionament adequats.

Durant un període de temps anterior a la reversió, que serà de 2 mesos, l'òrgan competent de l'Administració adoptarà les disposicions encaminades al fet que el lliurament dels béns es verifiqui en les condicions convingudes.

VINT-I-UNENA.- Resolució de conflictes.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per conèixer les qüestions que se suscitin en relació amb la preparació i adjudicació, efectes i extinció d'aquest contracte.

Cadaqués, 24 d'agost de 2017

L'alcalde,
(document signat electrònicament al marge)